

BEDIENUNGSANLEITUNG für Benutzer

myRENZbox Paketkastenanlagen mit myRENZbox Steuereinheit IPC



www.renzgroup.com

Service-Hotline

Telefon +49 7144 8867550

Montag bis Freitag 07:00 bis 17:00 Uhr

E-Mail service@renzgroup.de

Postanschrift und Kontakt

Erwin Renz Metallwarenfabrik GmbH & Co KG Boschstraße 3 71737 Kirchberg/Murr Deutschland

Telefon +49 7144 301-0 Telefax +49 7144 301-4444 E-Mail info@renzgroup.de

www.renzgroup.com





Diese Anleitung gilt sowohl für reine Paketkastenanlagen als auch für Kombinationen von Brief- und Paketkastenanlagen. In dieser Anleitung wird stellvertretend für beide Versionen nur noch von der Paketkastenanlage gesprochen.

Die Bedienungsanleitung enthält wichtige Hinweise, die myRENZbox Paketkastenanlage sicher, sachgerecht und wirtschaftlich zu betreiben.

Die Beachtung hilft mögliche Gefahren zu vermeiden oder das Risiko zu senken, Reparaturkosten und Ausfallzeiten zu vermindern, die Zuverlässigkeit sowie Lebensdauer der myRENZbox Paketkastenanlage zu erhöhen und die Bedienung zu vereinfachen.

Dazu muss die Bedienungsanleitung ständig am Einsatzort der myRENZbox Paketkastenanlage verfügbar sein und muss von jeder Person gelesen und angewendet werden, die mit der Verwaltung der myRENZbox Paketkastenanlage beauftragt ist.

Bedienungshinweise/-anweisungen und Bedienungserklärungen für Benutzer dieser myRENZbox Paketkastenanlage müssen den Benutzern in geeigneter Form (elektronisch oder Ausdruck) verfügbar gemacht werden.



In der Bedienungsanleitung wird zur Vereinheitlichung mit der Bedienung der myRENZbox Steuereinheit IPC

der Begriff Paketkasten für Paketfach bzw. Fach verwendet.

Wenn in der Bedienungsanleitung von Benutzer(n) gesprochen wird, dann sind damit Anwender der myRENZbox Paketkastenanlage, wie zum Beispiel Bewohner, Mitarbeiter oder Kunden gemeint.

Zum besseren Verständnis der Anleitung werden folgende Symbole verwendet:

Sicherheitshinweise, die bei Nichtbeachtung Gefährdungen für Personen hervorrufen können, sind mit folgenden Sicherheitszeichen besonders gekennzeichnet:



Mit dem allgemeinen Gefahrensymbol. Sicherheitszeichen nach DIN EN ISO 7010



Bei Warnung vor elektrischer Spannung. Sicherheitszeichen nach DIN EN ISO 7010



Bei Warnung vor heißen Oberflächen. Sicherheitszeichen nach DIN EN ISO 7010

Bei Sicherheitshinweisen, deren Nichtbeachtung Gefahren für die Paketkastenanlage oder deren Komponenten und deren Funktionen hervorrufen kann,



ACHTUNG eingefügt.



Wichtige Hinweise auf Dokumente oder Beschreibungen, werden mit diesem Symbol gekennzeichnet.



Hier erhalten Sie wichtige oder nützliche Tipps und Hinweise.

Renz ist bestrebt nicht nur seine Produkte, sondern auch die zugehörigen Dokumentationen stets auf dem neuesten Stand der Technik zu halten und anwendergerecht zu beschreiben.

Sollten Sie Anregungen zur Verbesserung unserer Dokumentation haben, so teilen Sie uns diese bitte mit.

Ihre Anregungen senden Sie bitte an:

Erwin Renz Metallwarenfabrik GmbH & Co KG Boschstraße 3 71737 Kirchberg/Murr Deutschland

Telefon: +49 7144 301-0 +49 7144 301-4444 info@renzgroup.de

Telefax:

E-Mail:

Inhalt

Öffnen und Schließen von Türen	S-1
Befüllen eines Paketkastens	S-2
Kinderschutz	S-2

1

Die nachfolgenden Informationen dienen Ihrer Sicherheit für den in dieser Bedienungsanleitung beschriebenen Umfang. Für alle anderen Tätigkeiten bzw. Anforderungen muss die für die myRENZbox Paketkastenanlage vorliegende Betriebsanleitung beachtet werden.

Öffnen und Schließen von Türen

- Beim Öffnen und Schließen darauf achten, dass sich unmittelbar innerhalb des Bewegungsbereichs der Tür keine Personen oder Sachgegenstände befinden.
- Beim Schließen der Tür zusätzlich darauf achten, dass
 - kein Gegenstand im Paketkasten über den Rahmen des Paketkastens hinausragt oder an der geschlossenen Tür ansteht.
 - die Tür sich leicht schließen lässt.
- Sicherstellen, dass die Tür sicher geschlossen ist.



Beim Schließen der Tür darauf achten, dass keine Finger beim Schließen der Tür eingeklemmt werden können. Dazu die Tür nicht im Türrahmenbereich anfassen, sondern die Tür mit der flachen Hand auf der Türfläche einrasten.



Da die Paketkastenanlagen (insbesondere die Oberflächen) sich durch äußere Einflüsse aufheizen können, muss bei oder nach Hitzephasen oder direkten Sonneneinstrahlungen beim Berühren der Oberflächen (z. B. der Türen) mit heißen oder deutlich wärmeren Oberflächen gerechnet werden!



Damit das Öffnen und Schließen der Türen der Paketkästen nicht behindert wird, insbesondere auch die Kinderschutzfunktion, lassen Sie nichts vor der Tür eines Paketkastens stehen oder liegen!

Auch nicht, während Sie gegebenenfalls mehrere Paketkästen nacheinander befüllen!

Befüllen eines Paketkastens

- Nur Gegenstände mit passenden Abmaßen in einen Paketkasten legen, d. h. die Gegenstände bzw. Pakete dürfen auf keinen Fall mit Gewalt hineingeschoben bzw. gequetscht werden.
- Das für den jeweiligen Paketkasten maximal zulässige Gewicht unbedingt beachten.
 Die maximal zulässige Belastung ist in jeder Tür auf der Türinnenseite abgebildet.

Beispiel für maximal 40 kg zulässig:



- Um Sach- und Personenschäden zu vermeiden, dürfen keine leicht entzündlichen oder explosiven Gegenstände (z. B. Akkus, Spraydosen) in Paketkästen gelegt werden.
- Verderbliche Gegenstände, insbesondere auf Umwelteinflüsse leicht reagierende Gegenstände, sollten nur dann in einen Paketkasten gelegt werden, wenn sichergestellt ist, dass diese zeitnah abgeholt werden.



Keine Personen oder Tiere in einem Paketkasten einschließen! Auch nicht nur zum Spiel oder Spaß!

Kinderschutz

In Paketkästen ab einem zustellbaren Paketmaß von 340 x 400 x 530 mm ist ein **Kinderschutz** eingebaut.

In diesen Paketkästen befindet sich an der Seitenwand oder an der Türinnenseite ein Hebel, der von Personen in dem Paketkasten einfach betätigt werden kann:

 KOMPONA mit myRENZbox Steuereinheit IPC 8" oder 32" RENZ PLAN mit myRENZbox Steuereinheit IPC 8"



MODULA



Die eingeschlossene Person muss den Hebel nur leicht in die Pfeilrichtung bewegen und die Tür des Paketkastens wird entriegelt.

Der Verwalter der myRENZbox Paketkastenanlage hat zusätzlich die Möglichkeit die Tür des betroffenen Paketkastens über die myRENZbox Steuereinheit zu öffnen.



WARNUNG für ELTERN und Aufsichtspersonen!

Es besteht Einschluss- und Erstickungsgefahr. Lassen Sie Kinder nicht mit dem Paketkasten spielen!

Inhalt

Renz-Internetportal	BA-1
Bedienung der myRENZbox Steuereinheit	BA-1
myRENZbox IPC App	BA-1
Empfang von Paketen in der myRENZbox Paketkastenanlage	BA-2
Voraussetzungen	BA-2
Lieferadresse angeben	BA-2

Renz-Internetportal

Über das Renz-Internetportal können die Paketkastenanlagen sowie Brief- und Paketkastenanlagen zentral verwaltet werden.

Durch das Renz-Internetportal wird ein zeitsparendes Nutzermanagement für Bewohner, Mitarbeiter bzw. Kunden¹⁾ und Hausverwaltungen bzw. Anlagenbetreiber gewährleistet.

Zusätzlich stehen Informationen zur Nutzung und zum Status der Anlagen zur Verfügung.

Die Zugangsdaten und welche Funktionen für Sie im Renz-Internetportal verfügbar sind, erfahren Sie,

- als Benutzer, vom jeweiligen Verwalter der myRENZbox Paketkastenanlage.
- als Verwalter der myRENZbox Paketkastenanlage, von Renz.

Bedienung der myRENZbox Steuereinheit

Die Bedienung der myRENZbox Paketkastenanlage erfolgt vorwiegend über das Touchdisplay der jeweils integrierten myRENZbox Steuereinheit.

Die Bedienschritte sind in den zielgruppenbezogenen Bedienungsanleitungen beschrieben.

myRENZbox IPC App

Mit der myRENZbox IPC App lassen sich die myRENZbox Paketkastenanlagen komfortabel bedienen. Dabei kommuniziert das Smartphone mit der myRENZbox Steuereinheit per Bluetooth.

1

Nach einmaliger Verbindung der myRENZbox IPC App mit der myRENZbox Steuereinheit kann die myRENZbox Paketkastenanlage unkompliziert und ohne erneutes Anmelden angesteuert werden.

Die myRENZbox IPC App steht für iOS und Android zur Verfügung und kann über die jeweiligen Stores bezogen werden.

1) Kunde des Anlagenbetreibers

Empfang von Paketen in der myRENZbox Paketkastenanlage

Voraussetzungen

- 1. Aktivieren Sie Ihr Benutzerkonto und konfigurieren Sie alle erforderlichen Einstellungen im Renz-Internetportal.
 - Bedienung Renz-Internetportal "Anmelden" Seite BI-3
- Aktivieren Sie die für Sie in Frage kommenden Paketdienstleister (DHL, DPD, GLS, Hermes, Amazon Logistics) damit Sie von diesen Pakete empfangen und versenden können und erstellen bzw. erteilen Sie die erforderlichen Abstellgenehmigungen bei allen für Sie in Frage kommenden Zustellern. Dazu müssen Sie
 - sich in der Regel bei diesen Zustellern registrieren,
 - den Standard-Abstellort hinterlegen, und
 - eine Abstellvereinbarung mit dem jeweiligen Paketdienstleister unterzeichnen.
 - Bedienung Renz-Internetportal "Register "Logistik"" Seite BI-22

1

Alle weiteren Zusteller, wie zum Beispiel Firmen oder Personen, können Sie für die myRENZbox Paketkastenanlage mittels eines Zugriffs per PIN autorisieren. Die Zustellungen oder Abholungen erfolgen an der myRENZbox Paketkastenanlage mit dem Prozess "PIN". Sie müssen die jeweilige PIN in einer geeigneten und sicheren Form mitteilen.

- Bedienung Renz-Internetportal "Register "PIN-Verwaltung"" Seite BI-26
- Bedienung Renz-Internetportal "Abhol-PIN" Seite BI-14

i

Um die Paketkastenanlage vollumfänglich zum Empfang von Paketen nutzen zu können, muss **jedes Familienmitglied bzw. jede(r) Mitbewohner(in)**

- bei Renz im Renz-Internetportal für die jeweilige myRENZbox Paketkastenanlage und
- bei den in Frage kommenden Zustellern registriert sein.

	Anlagenstandort				
	Einfamilienhaus I Mehrfamilienhaus	Wohnquartier			
Liefernder Logistiker	1 myRENZbox myRENZbox am Haus	myRENZbox zwischen mehreren Häusern			
Lieferung mit	Max Mustermann	Max Mustermann			
Paketdienstleister wie	myRENZbox PIN: 123456 ¹⁾	myRENZbox PIN: 123456 ¹⁾			
DHL, DPD, GLS und Hermes	Musterstraße 1	Musterstraße 1, 2 oder 3			
	12345 Musterstadt				
	Adresse: Bewohner Adresse: Bewohner				
Lieferung mit	Max Mustermann	Max Mustermann			
Amazon Logistics	myRENZbox PIN: 123456 ¹⁾	myRENZbox PIN: 123456			
	Musterstraße 1	Musterstraße 2			
	Adresse: Bewohner	Adresse: my <mark>RENZ</mark> box			
Lieferung von	Max Mustermann	Max Mustermann			
Privatpersonen und weiteren	myRENZbox PIN: 654321 ²⁾ myRENZbox PIN: 654321 ²⁾				
Dienstleistern	Musterstraße 1 Musterstraße 1, 2 oder 3				
		ובסקס ואומזוכוזנמענ			
	Adresse: Bewohner	Adresse: Bewohner			

Lieferadresse angeben

1) Zustell-PIN - siehe Bedienung Renz-Internetportal – "Startseite "Home"" Seite BI-9

2) Dauer-PIN - siehe Bedienung Renz-Internetportal – "Register "PIN-Verwaltung"" Seite BI-26

B

Benutzer anmelden/abmelden. BI-3 Anmelden BI-3 Wiederholte Anmeldung BI-3 Erstmalige Anmeldung BI-3 Abmelden BI-4 Spracheinstellung ändern BI-4 Anmeldedaten BI-5 Standardprozess BI-5 Einladungs-E-Mail vom Verwalter oder Hausmeister (optional) BI-7 Startseite "Home" BI-9 Ihre persönliche PIN für die Anmeldung an der myRENZbox Paketkastenanlage ändern. BI-10 Zustell-PIN für alle aktivierten Paketdienstleister ändern BI-10 Quitell-PIN für alle aktivierten Paketdienstleister ändern BI-10 Option 1: Sofortige Änderung der Zustell-PIN BI-14 Option 2: Änderung der Zustell-PIN BI-13 Temporäre Zustell-PIN löschen BI-14 Abhol-PIN BI-14 Nue Abhol-PIN erstellen BI-14 Abhol-PIN erstellen BI-14 Nue Abhol-PIN erstellen BI-16 Änderungen speichern BI-16 Ihre Zugangsdaten BI-20 Ihre Azeptierten Vereinbarungen BI-20 Ihre Akzeptierten Vereinbarungen BI-22		
Anmelden BI-3 Wiederholte Anmeldung BI-3 Erstmalige Anmeldung BI-3 Abmelden BI-4 Spracheinstellung ändern BI-4 Anmeldedaten BI-5 Standardprozess BI-5 Standardprozess BI-5 Standardprozess BI-5 Self-Sign-In mit einem Link oder QR Code (optional) BI-7 Startseite "Home" BI-9 Ihre persönliche PIN für die Anmeldung an der BI-10 Yustell-PIN für alle aktivierten Paketdienstleister ändern BI-10 Option 1: Sofortige Änderung der Zustell-PIN BI-11 Option 2: Änderung der Zustell-PIN BI-13 Temporäre Zustell-PIN löschen BI-13 Temporäre Zustell-PIN löschen BI-14 Neue Abhol-PIN erstellen BI-16 Änderungen speichern BI-16 Ahel-PIN löschen BI-17 Passwort ändern BI-17 Passwort ändern BI-18 Ihre Wuhnungsdaten BI-22 Register "Logistik" BI-22 Register "Logistik" BI-22 Register "Inamenschild" (optional)<	Benutzer anmelden/abmelden	BI-3
Wiederholte Anmeldung BI-3 Erstmalige Anmeldung BI-3 Abmelden BI-4 Spracheinstellung ändern BI-4 Anmeldedaten BI-5 Standardprozess BI-5 Einladungs-E-Mail vom Verwalter oder Hausmeister (optional) BI-5 Self-Sign-In mit einem Link oder QR Code (optional) BI-7 Startseite "Home" BI-9 Ihre persönliche PIN für die Anmeldung an der BI-10 vyRENZbox Paketkastenanlage ändern BI-10 Option 1: Sofortige Anderung der Zustell-PIN BI-11 Option 2: Änderung der Zustell-PIN BI-13 Temporäre Zustell-PIN löschen BI-13 Abhol-PIN BI-14 Neue Abhol-PIN erstellen BI-15 Abhol-PIN löschen BI-16 Änderungen speichern BI-16 Abhol-PIN löschen BI-17 Passwart ändern BI-18 Ihre Wutzerdaten BI-17 Passwart ändern BI-16 Änderungen speichern BI-16 Ihre Nutzerdaten BI-17 Passwart ändern BI-20 Register "Namensschild" (op	Anmelden	BI-3
Erstmalige Anmeldung BI-3 Abmelden BI-4 Spracheinstellung ändern BI-5 Standardprozess BI-5 Einladungs-E-Mail vom Verwalter oder Hausmeister (optional) BI-5 Self-Sign-In mit einem Link oder QR Code (optional) BI-7 Startseite "Home" BI-9 Ihre persönliche PIN für die Anmeldung an der myRENZbox Paketkastenanlage ändern BI-10 Zustell-PIN für alle aktivierten Paketdienstleister ändern BI-10 Qutotal-PIN für alle aktivierten Paketdienstleister ändern BI-12 Zustell-PIN für alle aktivierten Paketdienstleister ändern BI-13 Temporäre Zustell-PIN, die aktuelle PIN bleibt 14 Tage noch aktiv BI-12 Zustell-PIN isochen BI-13 Abhol-PIN BI-14 Neue Abhol-PIN löschen BI-14 Abhol-PIN löschen BI-15 Register "Zugangsdaten" BI-16 Ihre Zugangsdaten BI-17 Passwort ändern BI-18 Ihre Wohnungsdaten BI-20 Ihre akzeptierten Vereinbarungen BI-220 Register "Logistik" BI-221 Register "Logistikpartnern BI-25 Re	Wiederholte Anmeldung	BI-3
Abmelden BI-4 Spracheinstellung ändern. BI-5 Standardprozess. BI-5 Einladungs-E-Mail vom Verwalter oder Hausmeister (optional) BI-5 Self-Sign-In mit einem Link oder QR Code (optional) BI-7 Startseite "Home" BI-9 Ihre persönliche PIN für die Anmeldung an der myRENZbox Paketkastenanlage ändern. BI-10 Zustell-PIN für alle aktivierten Paketdienstleister ändern BI-11 Option 1: Sofortige Änderung der Zustell-PIN. BI-12 Zustell-PIN: Temporäre Zustell-PIN, die aktuelle PIN bleibt 14 Tage noch aktiv BI-12 Zustell-PIN: Temporäre Zustell-PIN. BI-13 Temporäre Zustell-PIN. BI-14 Neue Abhol-PIN löschen BI-15 Register "Zugangsdaten" BI-16 Änderungen speichern. BI-17 Passwort ändern. BI-18 Ihre Wohnungsdaten BI-20 Ihre akzeptierten Vereinbarungen BI-221 Register "Logistik" BI-221 Register "Logistik" BI-221 Register "Logistik" BI-221 Register "Logistikpartnern. BI-23 Deaktivierung von Logistikpartnern. BI-26	Erstmalige Anmeldung	BI-3
Spracheinstellung ändern. BI-4 Anmeldedaten BI-5 Standardprozess. BI-5 Einladungs-E-Mail vom Verwalter oder Hausmeister (optional). BI-5 Self-Sign-In mit einem Link oder QR Code (optional). BI-7 Startseite "Home" BI-9 Ihre persönliche PIN für die Anmeldung an der myRENZbox Paketkastenanlage ändern. BI-10 Option 1: Sofortige Änderung der Zustell-PIN. Option 1: Sofortige Änderung der Zustell-PIN. BI-12 Zustell-PIN: Temporäre Zustell-PIN. BI-13 Temporäre Zustell-PIN. BI-14 Neue Abhol-PIN erstellen BI-14 Neue Abhol-PIN löschen BI-15 Register "Zugangsdaten" BI-16 Änderungen speichern. BI-17 Passwort ändern. BI-22 Register "Logistik" BI-22 Register "Logistik" BI-22 Register "Logistik" BI-22 Register "Namensschild" (optional) BI-21 Register "Logistikpartnern. BI-22 Register "Namensschild" (optional) BI-22 Neue Pin Verwaltung" BI-24 Register "Logistikpartnern. BI-25 <td>Abmelden</td> <td> BI-4</td>	Abmelden	BI-4
Anmeldedaten BI-5 Standardprozess BI-5 Standardprozess BI-5 Einladungs-E-Mail vom Verwalter oder Hausmeister (optional) BI-5 Self-Sign-In mit einem Link oder QR Code (optional) BI-7 Startseite "Home" BI-9 Ihre persönliche PIN für die Anmeldung an der myRENZbox Paketkastenanlage ändern BI-10 Zustell-PIN für alle aktivierten Paketdienstleister ändern BI-10 Option 1: Sofortige Änderung der Zustell-PIN BI-11 Option 2: Änderung der Zustell-PIN, die aktuelle PIN bleibt 14 Tage noch aktiv BI-12 Zustell-PIN: Temporäre Zustell-PIN. BI-13 Temporäre Zustell-PIN löschen BI-14 Abhol-PIN BI-14 Abhol-PIN erstellen BI-14 Abhol-PIN löschen BI-16 Änderungen speichern BI-16 Ihre Zugangsdaten BI-17 Passwort ändern BI-18 Ihre Wohnungsdaten BI-20 Ihre akzeptierten Vereinbarungen BI-221 Register "Logistik" BI-223 Deaktivierung der gewünschten Logistikpartner BI-23 Deaktivierung von Logistikpartnern BI-26	Spracheinstellung ändern	BI-4
Standardprozess. BI-5 Einladungs-E-Mail vom Verwalter oder Hausmeister (optional) BI-5 Self-Sign-In mit einem Link oder QR Code (optional) BI-7 Startseite "Home" BI-9 Ihre persönliche PIN für die Anmeldung an der myRENZbox Paketkastenanlage ändern. BI-10 Zustell-PIN für alle aktivierten Paketdienstleister ändern. BI-10 Option 1: Sofortige Änderung der Zustell-PIN. BI-11 Option 2: Änderung der Zustell-PIN. BI-13 Temporäre Zustell-PIN. BI-13 Abhol-PIN : Temporäre Zustell-PIN. BI-13 Abhol-PIN. BI-14 Abhol-PIN BI-13 Temporäre Zustell-PIN. BI-14 Abhol-PIN BI-15 Register "Zugangsdaten" BI-16 Änderungen speichern. BI-17 Passwort ändern. BI-18 Ihre Wohnungsdaten BI-20 Ihre akzeptierten Vereinbarungen BI-22 Register "Logistik" BI-22 Aktivierung der gewünschten Logistikpartner. BI-23 Deaktivierung von Logistikpartner. BI-24 Register "Logistik " BI-26 Neuen Eintrag erstellen	Anmeldedaten	BI-5
Einladungs-E-Mail vom Verwalter oder Hausmeister (optional) BI-5 Self-Sign-In mit einem Link oder QR Code (optional) BI-7 Startseite "Home" BI-9 Ihre persönliche PIN für die Anmeldung an der myRENZbox Paketkastenanlage ändern MyRENZbox Paketkastenanlage ändern BI-10 Zustell-PIN für alle aktivierten Paketdienstleister ändern BI-10 Option 1: Sofortige Änderung der Zustell-PIN BI-11 Option 2: Änderung der Zustell-PIN BI-13 Temporäre Zustell-PIN löschen BI-13 Abhol-PIN BI-14 Neue Abhol-PIN erstellen BI-14 Abhol-PIN löschen BI-15 Register "Zugangsdaten" BI-16 Ihre Zugangsdaten BI-17 Passwort ändern BI-18 Ihre Wohnungsdaten BI-20 Ihre akzeptierten Vereinbarungen BI-20 Ihre akzeptierten Vereinbarungen BI-21 Register "Dagistik" BI-22 Aktivierung der gewünschten Logistikpartner BI-23 Deaktivierung von Logistikpartner BI-25 Register "PIN-Verwaltung" BI-26 Neuen Eintrag erstellen BI-26	Standardprozess	BI-5
Self-Sign-In mit einem Link oder QR Code (optional) BI-7 Startseite "Home" BI-9 Ihre persönliche PIN für die Anmeldung an der myRENZbox Paketkastenanlage ändern. BI-10 Zustell-PIN für alle aktivierten Paketdienstleister ändern. BI-10 Option 1: Sofortige Änderung der Zustell-PIN. BI-11 Option 2: Änderung der Zustell-PIN, die aktuelle PIN bleibt 14 Tage noch aktiv BI-12 Zustell-Pin: Temporäre Zustell-PIN. BI-13 Temporäre Zustell-PIN löschen BI-14 Abhol-PIN BI-14 Neue Abhol-PIN erstellen BI-15 Register "Zugangsdaten" BI-16 Änderungen speichern BI-16 Änderungen speichern BI-17 Passwort ändern BI-18 Ihre Vohnungsdaten BI-20 Ihre akzeptierten Vereinbarungen BI-22 Aktivierung der gewünschten Logistikpartner BI-23 Deaktivierung von Logistikpartnern BI-25 Register "PIN-Verwaltung" BI-26 Neuen Eintrag erstellen BI-26 Neuen Eintrag erstellen BI-26 Neuen Eintrag erstellen BI-26 Neue PIN für bestehenden Eintrag generieren	Finladungs-F-Mail vom Verwalter oder Hausmeister (optional)	BI-5
Startseite "Home" BI-9 Ihre persönliche PIN für die Anmeldung an der myRENZbox Paketkastenanlage ändern. BI-10 Zustell-PIN für alle aktivierten Paketdienstleister ändern. BI-10 Option 1: Sofortige Änderung der Zustell-PIN BI-11 Option 2: Änderung der Zustell-PIN, die aktuelle PIN bleibt 14 Tage noch aktiv BI-12 Zustell-Pin: Temporäre Zustell-PIN. BI-13 Temporäre Zustell-PIN löschen BI-14 Abhol-PIN BI-15 Register "Zugangsdaten" BI-16 Änderungen speichern. BI-16 Ihre Zugangsdaten BI-17 Passwort ändern. BI-18 Ihre Wohnungsdaten BI-18 Ihre Wohnungsdaten BI-20 Ihre akzeptierten Vereinbarungen BI-21 Register "Namensschild" (optional) BI-21 Register "PIN-Verwaltung" BI-22 Aktivierung von Logistikpartnern BI-23 Deaktivierung von Logistikpartnern BI-23 Neue Eintrag erstellen BI-24 Neue PIN für bestehenden Eintrag generieren BI-23 Neue PIN für bestehenden Eintrag generieren BI-26 <td>Self-Sign-In mit einem Link oder QR Code (optional)</td> <td> BI-7</td>	Self-Sign-In mit einem Link oder QR Code (optional)	BI-7
Ihre persönliche PIN für die Anmeldung an der myRENZbox Paketkastenanlage ändern.BI-10Zustell-PIN für alle aktivierten Paketdienstleister ändern.BI-10Option 1: Sofortige Änderung der Zustell-PIN.BI-11Option 2: Änderung der Zustell-PIN.BI-12Zustell-Pin: Temporäre Zustell-PIN.BI-13Temporäre Zustell-PIN löschenBI-13Abhol-PINBI-14Neue Abhol-PIN erstellenBI-15Register "Zugangsdaten"BI-16Änderungen speichernBI-16Ihre ZugangsdatenBI-17Passwort ändernBI-18Ihre WohnungsdatenBI-20Ihre akzeptierten VereinbarungenBI-22Aktivierung der gewünschten LogistikpartnerBI-22Aktivierung von LogistikpartnernBI-23Deaktivierung von LogistikpartnerBI-26Enträge bearbeitenBI-26Enträge bearbeitenBI-26Enträge bearbeitenBI-26Neue PIN für bestehenden Eintrag generierenBI-28Neue PIN für bestehenden Eintrag	Startseite Home"	BI-9
my RENZbox Paketkastenanlage ändern. my RENZbox Paketkastenanlage ändern. BI-10 Zustell-PIN für alle aktivierten Paketdienstleister ändern. BI-10 Option 1: Sofortige Änderung der Zustell-PIN. BI-11 Option 2: Änderung der Zustell-PIN. BI-12 Zustell-Pin: Temporäre Zustell-PIN. BI-13 Temporäre Zustell-PIN BI-13 Abhol-PIN BI-14 Neue Abhol-PIN erstellen BI-14 Abhol-PIN löschen BI-15 Register "Zugangsdaten" BI-16 Änderungen speichern BI-17 Passwort ändern BI-18 Ihre Nutzerdaten BI-18 Ihre Wohnungsdaten BI-20 Ihre akzeptierten Vereinbarungen BI-20 Ihre akzeptierten Vereinbarungen BI-22 Aktivierung der gewünschten Logistikpartner BI-23 Deaktivierung von Logistikpartnern BI-26 Neuen Eintrag erstellen BI-26 Neuen Eintrag erstellen BI-28 Neue PIN für bestehenden Eintrag generieren BI-28	Ibra parsönliche DIN für die Anmeldung en der	
Austerieurieurieurieurieurieurieurieurieurie	myRENZbox Paketkastenanlage ändern	RI-10
Zustein-rink für ande aktiviertein rake üteristieristeristeristeristeristeristeri	Zustall PIN für alla aktiviortan Pakatdionstlaistar ändern	RI 10
Option 2: Änderung der Zustell-PIN, die aktuelle PIN bleibt 14 Tage noch aktiv BI-12 Zustell-Pin: Temporäre Zustell-PIN BI-13 Temporäre Zustell-PIN löschen BI-13 Abhol-PIN BI-14 Neue Abhol-PIN erstellen BI-14 Abhol-PIN löschen BI-15 Register "Zugangsdaten" BI-16 Änderungen speichern BI-16 Ihre Zugangsdaten BI-17 Passwort ändern BI-18 Ihre Wohnungsdaten BI-20 Ihre akzeptierten Vereinbarungen BI-20 Register "Logistik" BI-21 Register "Logistik" BI-22 Aktivierung der gewünschten Logistikpartner BI-23 Deaktivierung von Logistikpartnern BI-25 Register "PIN-Verwaltung" BI-26 Neuen Eintrag erstellen BI-26 Einträge bearbeiten BI-28 Neue PIN für bestehenden Eintrag generieren BI-28	Option 1: Sofortige Änderung der Zustell-PIN	BI-10
Zustell-Pin: Temporäre Zustell-PIN BI-13 Temporäre Zustell-PIN löschen BI-13 Abhol-PIN BI-14 Neue Abhol-PIN erstellen BI-14 Abhol-PIN löschen BI-14 Abhol-PIN löschen BI-15 Register "Zugangsdaten" BI-16 Änderungen speichern BI-16 Ihre Zugangsdaten BI-17 Passwort ändern BI-17 Ihre Nutzerdaten BI-18 Ihre Wohnungsdaten BI-20 Ihre akzeptierten Vereinbarungen BI-20 Register "Namensschild" (optional) BI-21 Register "Logistik" BI-23 Deaktivierung der gewünschten Logistikpartner BI-23 Neuen Eintrag erstellen BI-26 Einträge bearbeiten BI-28 Neue PIN für bestehenden Eintrag generieren BI-28	Option 2: Änderung der Zustell-PIN, die aktuelle PIN bleibt 14 Tage noch aktiv	BI-12
Temporäre Zustell-PIN löschen BI-13 Abhol-PIN BI-14 Neue Abhol-PIN erstellen BI-14 Abhol-PIN löschen BI-15 Register "Zugangsdaten" BI-16 Änderungen speichern BI-16 Ihre Zugangsdaten BI-17 Passwort ändern BI-17 Passwort ändern BI-17 Ihre Nutzerdaten BI-18 Ihre Wohnungsdaten BI-20 Ihre akzeptierten Vereinbarungen BI-20 Register "Logistik" BI-21 Register "Logistik" BI-22 Aktivierung der gewünschten Logistikpartner BI-23 Deaktivierung von Logistikpartnern BI-25 Register "PIN-Verwaltung" BI-26 Neuen Eintrag erstellen BI-26 Neue PIN für bestehenden Eintrag generieren BI-28 Neue PIN für bestehenden Eintrag generieren BI-28	Zustell-Pin: Temporäre Zustell-PIN	BI-13
Abhol-PIN BI-14 Neue Abhol-PIN erstellen BI-14 Abhol-PIN löschen BI-15 Register "Zugangsdaten" BI-16 Änderungen speichern BI-16 Ihre Zugangsdaten BI-17 Passwort ändern BI-17 Ihre Nutzerdaten BI-18 Ihre Wohnungsdaten BI-20 Ihre akzeptierten Vereinbarungen BI-20 Register "Namensschild" (optional) BI-21 Register "Logistik" BI-22 Aktivierung der gewünschten Logistikpartner BI-23 Deaktivierung von Logistikpartnern BI-25 Register "PIN-Verwaltung" BI-26 Neuen Eintrag erstellen BI-26 Neue PIN für bestehenden Eintrag generieren BI-28 Neue PIN für bestehenden Eintrag generieren BI-28	Temporäre Zustell-PIN löschen	BI-13
Neue Abhol-PIN erstellen BI-14 Abhol-PIN löschen BI-15 Register "Zugangsdaten" BI-16 Änderungen speichern BI-16 Ihre Zugangsdaten BI-17 Passwort ändern BI-17 Ihre Nutzerdaten BI-18 Ihre Wohnungsdaten BI-20 Ihre akzeptierten Vereinbarungen BI-20 Register "Namensschild" (optional) BI-21 Register "Logistik" BI-23 Deaktivierung der gewünschten Logistikpartner BI-23 Deaktivierung von Logistikpartnern BI-25 Register "PIN-Verwaltung" BI-26 Neuen Eintrag erstellen BI-26 Neue PIN für bestehenden Eintrag generieren BI-28 Neue PIN für bestehenden Eintrag generieren BI-28	Abhol-PIN	BI-14
Abhol-PIN loschen BI-16 Register "Zugangsdaten" BI-16 Änderungen speichern BI-16 Ihre Zugangsdaten BI-17 Passwort ändern BI-17 Ihre Nutzerdaten BI-18 Ihre Wohnungsdaten BI-20 Ihre akzeptierten Vereinbarungen BI-20 Register "Namensschild" (optional) BI-21 Register "Logistik" BI-23 Deaktivierung der gewünschten Logistikpartner BI-25 Register "PIN-Verwaltung" BI-26 Neuen Eintrag erstellen BI-26 Neuen PIN für bestehenden Eintrag generieren BI-28 Neue PIN für bestehenden Eintrag generieren BI-28	Neue Abhol-PIN erstellen	BI-14
Register "Zugangsdaten" BI-16 Änderungen speichern BI-16 Ihre Zugangsdaten BI-17 Passwort ändern BI-17 Ihre Nutzerdaten BI-18 Ihre Wohnungsdaten BI-20 Ihre akzeptierten Vereinbarungen BI-20 Register "Namensschild" (optional) BI-21 Register "Logistik" BI-22 Aktivierung der gewünschten Logistikpartner BI-23 Deaktivierung von Logistikpartnern BI-25 Register "PIN-Verwaltung" BI-26 Neuen Eintrag erstellen BI-26 Einträge bearbeiten BI-28 Neue PIN für bestehenden Eintrag generieren BI-28	Abhol-PIN löschen	BI-15
Änderungen speichern.BI-16Ihre ZugangsdatenBI-17Passwort ändern.BI-17Ihre NutzerdatenBI-18Ihre WohnungsdatenBI-20Ihre akzeptierten VereinbarungenBI-20Register "Namensschild" (optional)BI-21Register "Logistik"BI-22Aktivierung der gewünschten LogistikpartnerBI-23Deaktivierung von LogistikpartnernBI-25Register "PIN-Verwaltung"BI-26Neuen Eintrag erstellenBI-26Einträge bearbeitenBI-28Neue PIN für bestehenden Eintrag generierenBI-28Neue PIN für bestehenden Eintrag generierenBI-28Neuen Sitter BI-28BI-28Neuen PIN für bestehenden Eintrag generierenBI-28Neuen Sitter BI-28BI-28Neuen PIN für bestehenden Eintrag generierenBI-28	Register "Zugangsdaten"	BI-16
Ihre ZugangsdatenBI-17Passwort ändernBI-17Ihre NutzerdatenBI-18Ihre WohnungsdatenBI-20Ihre akzeptierten VereinbarungenBI-20Register "Namensschild" (optional)BI-21Register "Logistik"BI-22Aktivierung der gewünschten LogistikpartnerBI-23Deaktivierung von LogistikpartnernBI-25Register "PIN-Verwaltung"BI-26Neuen Eintrag erstellenBI-28Neue PIN für bestehenden Eintrag generierenBI-28Neue PIN für bestehenden Eintrag generierenBI-28	Änderungen speichern	BI-16
Passwort ändern.BI-17Ihre NutzerdatenBI-18Ihre WohnungsdatenBI-20Ihre akzeptierten VereinbarungenBI-20Register "Namensschild" (optional)BI-21Register "Logistik"BI-22Aktivierung der gewünschten LogistikpartnerBI-23Deaktivierung von LogistikpartnernBI-25Register "PIN-Verwaltung"BI-26Neuen Eintrag erstellenBI-26Einträge bearbeitenBI-28Neue PIN für bestehenden Eintrag generierenBI-28	Ihre Zugangsdaten	BI-17
Ihre NutzerdatenBI-18Ihre WohnungsdatenBI-20Ihre akzeptierten VereinbarungenBI-20Register "Namensschild" (optional)BI-21Register "Logistik"BI-22Aktivierung der gewünschten LogistikpartnerBI-23Deaktivierung von LogistikpartnernBI-25Register "PIN-Verwaltung"BI-26Neuen Eintrag erstellenBI-26Einträge bearbeitenBI-28Neue PIN für bestehenden Eintrag generierenBI-28	Passwort ändern	BI-17
Ihre WohnungsdatenBI-20Ihre akzeptierten VereinbarungenBI-20Register "Namensschild" (optional)BI-21Register "Logistik"BI-22Aktivierung der gewünschten LogistikpartnerBI-23Deaktivierung von LogistikpartnernBI-25Register "PIN-Verwaltung"BI-26Neuen Eintrag erstellenBI-26Einträge bearbeitenBI-28Neue PIN für bestehenden Eintrag generierenBI-28	Ihre Nutzerdaten	BI-18
Ihre akzeptierten VereinbarungenBI-20Register "Namensschild" (optional)BI-21Register "Logistik"BI-22Aktivierung der gewünschten LogistikpartnerBI-23Deaktivierung von LogistikpartnerBI-25Register "PIN-Verwaltung"BI-26Neuen Eintrag erstellenBI-26Einträge bearbeitenBI-28Neue PIN für bestehenden Eintrag generierenBI-28	Ihre Wohnungsdaten	BI-20
Register "Namensschild" (optional)BI-21Register "Logistik"BI-22Aktivierung der gewünschten LogistikpartnerBI-23Deaktivierung von LogistikpartnernBI-25Register "PIN-Verwaltung"BI-26Neuen Eintrag erstellenBI-26Einträge bearbeitenBI-28Neue PIN für bestehenden Eintrag generierenBI-28	Ihre akzeptierten Vereinbarungen	BI-20
Register "Logistik"BI-22Aktivierung der gewünschten Logistikpartner.BI-23Deaktivierung von Logistikpartnern.BI-25Register "PIN-Verwaltung"BI-26Neuen Eintrag erstellenBI-26Einträge bearbeitenBI-28Neue PIN für bestehenden Eintrag generierenBI-28	Register "Namensschild" (optional)	BI-21
Aktivierung der gewünschten Logistikpartner.BI-23Deaktivierung von Logistikpartnern.BI-25Register "PIN-Verwaltung"BI-26Neuen Eintrag erstellenBI-26Einträge bearbeitenBI-28Neue PIN für bestehenden Eintrag generierenBI-28	Register "Logistik"	BI-22
Deaktivierung von LogistikpartnernBI-25Register "PIN-Verwaltung"BI-26Neuen Eintrag erstellenBI-26Einträge bearbeitenBI-28Neue PIN für bestehenden Eintrag generierenBI-28	Aktivierung der gewünschten Logistikpartner	BI-23
Register "PIN-Verwaltung"BI-26Neuen Eintrag erstellenBI-26Einträge bearbeitenBI-28Neue PIN für bestehenden Eintrag generierenBI-28	Deaktivierung von Logistikpartnern	BI-25
Neuen Eintrag erstellen	Register "PIN-Verwaltung"	BI-26
Einträge bearbeiten	Neuen Eintrag erstellen	BI-26
Neue PIN für bestehenden Eintrag generieren	Einträge bearbeiten	
TREACT IN THE DESIGNED LINUAR GENERALITY OF THE AND A STREET AND A STR	Neue PIN für bestehenden Fintrag generieren	RI-78
Fintrag deaktivieren / aktivieren BI-28	Fintrag deaktivieren / aktivieren	RI-28

Register "Historie"	BI-29
Register "Ansprechpartner"	BI-29

Benutzer anmelden/abmelden

Anmelden

RENZ	-
Willkommen im Portal der Renz Paketkastenanlage Anmeldename:	
Max Mustermann	
Passwort:	
•••••	
Anmelden	
Ich habe mein Passwort vergessen.	
Impressum Datenschutzerklärung	



* Abhängig vom Anlagenbetreiber

Das Renz-Internetportal ist über folgenden Link zu erreichen: <u>www.myrenz.com</u>

- 📄 "Anmeldedaten" Seite BI-5
- Den Anmeldenamen sowie das Passwort in die dafür vorgesehenen Eingabefelder eingeben.
- "Anmelden" anklicken.

Wiederholte Anmeldung

- \rightarrow Die Startseite (Home) wird angezeigt.
 - 📄 "Startseite "Home"" Seite BI-9

oder

Erstmalige Anmeldung

Bei der erstmaligen Anmeldung werden die Datenschutzerklärung und ggf. die Nutzungsvereinbarung* angezeigt.



Eine Nutzung des Renz-Internetportals ist nur möglich, wenn der Datenschutzerklärung und der Nutzungsvereinbarung* zugestimmt wurde.

- Die Datenschutzerklärung und die Nutzungsvereinbarung* aufmerksam durchlesen und jeweils zustimmen.
- → Mit der Bestätigung ist die erstmalige Anmeldung abgeschlossen.
- \rightarrow Die Startseite (Home) wird angezeigt.



i

Die Datenschutzerklärung und die Nutzungsvereinbarung* können Sie jederzeit im Renz-Internetportal nachlesen.

"Ihre akzeptierten Vereinbarungen" Seite BI-20

Abmelden

Mustermann I	Max (Benutzer)		L.	ENZ			Abmelden 🖒
Home	Zugangsdaten	Namensschild	Logistik	PIN-Verwaltung	Historie	Ansprechpartner	

- "Abmelden" anklicken.
- → Der Benutzer wird aktiv vom Renz-Internetportal abgemeldet.
- i
- Der Benutzer wird nach einer längeren Zeit der Inaktivität automatisch vom Renz-Internetportal abgemeldet.
- Aus Sicherheitsgründen empfiehlt Renz sich immer aktiv aus dem Renz-Internetportal abzumelden.

Spracheinstellung ändern

	RENZ	
Willkommen im Po	ortal der Renz Paketkastenanlage	
Anmeldename:		
Max Mustermann		
Passwort:		
•••••		
	Anmelden	
	Ich habe mein Passwort vergessen.	

Die Dialogsprache für den Anmeldedialog am Renz-Internetportal kann geändert werden.

- Das entsprechende Flaggensymbol der gewünschten Sprache anklicken.
- → Die Dialogsprache für den Anmeldedialog wird auf die ausgewählte Sprache umgestellt.

	RENZ
D	Connectez-vous à votre compte myrenz.com
P	rière de renseigner un mot de passe
	Connectez-vous
	Mot de passe oublié?

→ Die Anmeldung kann in der gewünschten Dialogsprache erfolgen.



Anmeldedaten



Standardprozess

Üblicherweise erhalten Sie Ihre Anmeldedaten vom Verwalter oder Hausmeister Ihrer myRENZbox Paketkastenanlage per E-Mail oder ausgedruckt.

1

Je nach Konfiguration der myRENZbox Paketkastenanlage stehen weitere Optionen zur Registrierung zur Verfügung:

- Einladungs-E-Mail vom Verwalter oder Hausmeister
- Self-Sign-In mit einem Link oder QR Code
- "Einladungs-E-Mail vom Verwalter oder Hausmeister (optional)" Seite BI-5
- "Self-Sign-In mit einem Link oder QR Code (optional)" Seite BI-7

Einladungs-E-Mail vom Verwalter oder Hausmeister (optional)

Betreff: Willkommen bei Threr myRENZbox – jetzt schnell Konto aktivieren Sehr geehrter Herr Max Musterm ab sofort können Sie bequem Ihre Pakete in Ihrer myRENZbox « Boschstraße 3, 71737 Kirchberg/Murr » empfangen! Wie können Sie die mvRENZbox nutzen? Aktivieren Sie Im myRENZBox Konto in wenigen Schritten und schon genießen Sie alle Vorteile. Klicken Sie dazu bitte <u>hier</u> **Hinweis:** der Aktivierungs¹ ink ist 7 Tage gültig. Was ist die myRENZbox? Die Paketbox myRENZbox erm glicht es Ihnen jederzeit bequem Pakete und Waren zu empfangen oder zu retournieren: egal ob Online Bestellung, Lebensmittellieferung oder ein kleines Dankeschön Ihrer Nachbarn. Dann kontaktieren Sie Ihre Hausverwaltung oder informieren Sie sich hier über die Vorteile der myRENZbox. Viel Spaß mit der myRENZbox! Dies ist eine automatisch erstellte Benachrichtigung. Bitte antworten Sie nicht auf diese Nachricht. Erwin Renz Metallwarenfabrik GmbH & Co KG Boschstraße 3 71737 Kirchberg/Murr Germany Tel. +49 (0) 71 44 / 301 - 0 Fax +49 (0) 71 44 / 301 - 185 www.briefkasten.de Sitz der Gesellschaft: Kirchberg/Murr Registergericht: Stuttgart, HRA 270640 Pers. haftender Gesellschafter: Renz GmbH, Kirchberg/Murr, HRB 270664 Geschäftsführer: Armin Renz

Mit der optionalen Funktion "Einladungs-E-Mail" werden Sie vom Verwalter oder Hausmeister aufgefordert Ihr vorbereitetes Benutzer-Konto für myRENZbox zu aktivieren und Ihre Angaben zu Ihrem Benutzer-Konto entsprechend zu aktualisieren bzw. zu ergänzen.

→ Sie erhalten eine Einladungs-E-Mail vom Verwalter oder Hausmeister Ihrer myRENZbox Paketkastenanlage.

i

Der Aktivierungs-Link in dieser E-Mail ist nur eine vorgegebene Zeit gültig. Danach muss vom Verwalter oder Hausmeister die Einladungs-E-Mail nochmals versendet werden.

- Zum Aktivieren Ihres myRENZbox Benutzer-Kontos den Link in der E-Mail anklicken oder in einen Browser kopieren.
- \rightarrow Das Fenster "Kontoaktivierung" wird geöffnet.

Einladungs-E-Mail vom Verwalter oder Hausmeister (optional) Fortsetzung

RENZ
Kontoaktivierung
Bitte füllen Sie das Formular vollständig aus, um Ihr Konto zu aktivieren und sich für die myRENZbox zu registrieren.
Anrede: (Pflichtfeld)
Herr 🗸
Vorname: (Pflichtfeld)
Max
Nachname: (Pflichtfeld)
Mustermann
E-Mail: (Pflichtfeld)
max.mustermann@mustermann.de
etreff: Ihre myRENZbox Zugangsdaten
etreff: Ihre myRENZbox Zugangsdaten ehr geehrter Herr Max Mustermann,
treff: Ihre myRENZbox Zugangsdaten hr geehrter Herr Max Mustermann, Ilkommen in der Welt der myRENZbox. Alle Informationen um direkt durchzustarten, erhalten Sie mit ser E-Mail.
treff: Ihre myRENZbox Zugangsdaten hr geehrter Herr Max Mustermann, Ilkommen in der Welt der myRENZbox. Alle Informationen um direkt durchzustarten, erhalten Sie mit ser E-Mail. e Zugangsdaten zum myRENZbox Kundenkonto:
s treff: Ihre myRENZbox Zugangsdaten ehr geehrter Herr Max Mustermann, illkommen in der Welt der myRENZbox. Alle Informationen um direkt durchzustarten, erhalten Sie mit eser E-Mail. re Zugangsdaten zum myRENZbox Kundenkonto: Boschstraße 3, 71737 Kirchberg/Murr »:
treff: Ihre myRENZbox Zugangsdaten hr geehrter Herr Max Mustermann, Ilkommen in der Welt der myRENZbox. Alle Informationen um direkt durchzustarten, erhalten Sie mit eser E-Mail. ez Zugangsdaten zum myRENZbox Kundenkonto: Boschstraße 3, 71737 Kirchberg/Murr »: eb-Adresse: https://www.myrenz.com/
etreff: Ihre myRENZbox Zugangsdaten ehr geehrter Herr Max Mustermann, illkommen in der Welt der myRENZbox. Alle Informationen um direkt durchzustarten, erhalten Sie mit eser E-Mail. ire Zugangsdaten zum myRENZbox Kundenkonto: Boschstraße 3, 71737 Kirchberg/Murr »: ieb-Adresse: https://www.myrenz.com/ nmeldename: max.mustermann@mustermann.de asswort: =
Setreff: Ihre myRENZbox Zugangsdaten Sehr geehrter Herr Max Mustermann, villkommen in der Welt der myRENZbox. Alle Informationen um direkt durchzustarten, erhalten Sie mit lieser E-Mail. hre Zugangsdaten zum myRENZbox Kundenkonto: Boschstraße 3, 71737 Kirchberg/Murr »: Web-Adresse: https://www.myrenz.com/ Anmeldename: max.mustermann@mustermann.de Passwort: = 1. Melden Sie sich in Ihrem Kundenkonto an und aktiveren Sie im Bereich "Logistik" die Paketdienstleister. 2. Erteilen Sie den Paketdienstleisterm die Erlaubnis (Abstellgenehmigung) Ihre Pakete in der myRENZbox zuzustellen. Wie das geht und was Sie hierfür tun müssen, wird in Ihrem Kundenkonto ausführlich beschrieben. 3. Legen Sie regionale Händler und Dienstleister an und informieren Sie diese über die neue Zustellmoeilichkeit
Sehreff: Ihre myRENZbox Zugangsdaten Sehr gechrter Herr Max Mustermann, Willkommen in der Welt der myRENZbox. Alle Informationen um direkt durchzustarten, erhalten Sie mit ieser E-Mail. her Zugangsdaten zum myRENZbox Kundenkonto: Boschstraße 3, 71737 Kirchberg/Murr »: Web-Adresse: https://www.myrenz.com/ Anmeldename: max.mustermann@mustermann.de Passwort: = P Anmeldename: max.mustermann@mustermann.de Passwort: = P Set Schritten sicher und einfach Pakete und Waren empfangen und versenden: 1. Melden Sie sich in Ihrem Kundenkonto an und aktiveren Sie im Bereich "Logistik" die Paketdienstleister. 2. Erteilen Sie den Paketdienstleistern die Erlaubnis (Abstellgenehmigung) Ihre Pakete in der myRENZbox zuzustellen. Wie das geht und was Sie hierfür tun müssen, wird in Ihrem Kundenkonto ausführlich beschrieben. 3. Legen Sie regionale Händler und Dienstleister an und informieren Sie diese über die neue Zustellmöglichkeit. Sie haben Frage? Jinfassende Informationen sowie Videos und Anleitungen finden Sie auf unserer Website unter « ttps://www.enzgroup.de/service/myrenzbox.starterkit-ipc.html » Serve steht Ihnen auch unser Service Team zur Verfügung: Ed. +49 (0)7144 /88675-50 -Mait service?grenzgroup.de Monag bis Freitag 07:00 - 17:00 Uhr
etreff: Ihre myRENZbox Zugangsdaten ehr geehrter Herr Max Mustermann, illkommen in der Welt der myRENZbox. Alle Informationen um direkt durchzustarten, erhalten Sie mit ieser E-Mail. re Zugangsdaten zum myRENZbox Kundenkonto: Boschstraße 3, 71737 Kirchberg/Murr »: Veb-Adresse: https://www.myrenz.com/ mmeldename: max.mustermann@mustermann.de asswort: =P a 3 einfachen Schritten sicher und einfach Pakete und Waren empfangen und versenden: 1. Melden Sie sich in Ihrem Kundenkonto an und aktiveren Sie im Bereich "Logistik" die Paketdienstleister. 2. Erteilen Sie den Paketdienstleistern die Erlaubnis (Abstellgenehmigung) Ihre Pakete in der myRENZbox zuzustellen. Wie das geht und was Sie hierfür tun müssen, wird in Ihrem Kundenkonto ausführlich beschrieben. 3. Legen Sie regionale Händler und Dienstleister an und informieren Sie diese über die neue Zustellmöglichkeit. ie haben Fragen? mfassende Informationen sowie Videos und Anleitungen finden Sie auf unserer Website unter « tps://www.renzgroup.de/service/myrenzbox.starterkit-ipc.html » erne steht Ihnen auch unser Service Team zur Verfügung: el. +49 (0)7144 /88675-50 -Mait service@renzgroup.de Iontag bis Freitag 07:00 - 17:00 Uhr Vie Sie die myRENZbox nutzen können? Wir haben ein paar Beispiele:

Fenster "Kontoaktivierung"

Die Felder sind vom Verwalter oder Hausmeister vorbefüllt.

- Die Felder im Formular bei Bedarf korrigieren bzw. ergänzen.
- "Konto aktivieren" anklicken.
- \rightarrow Das Konto wird aktiviert.
- \rightarrow Das Fenster "Kontoaktivierung" wird geschlossen.
- → Die erfolgreiche Kontoaktivierung wird durch das Fenster "Das hat geklappt" angezeigt.

RENZ
Das hat geklappt.
Ihr Konto wurde erfolgreich aktiviert. Sie erhalten in Kürze eine E-Mail mit Ihren Zugangsdaten.
Prüfen Sie ggf. den Spam-Ordner in Ihrem E-Mail Programm.
Viel Spaß mit der myRENZbox!

- \rightarrow Ihre Zugangsdaten erhalten Sie per E-Mail zuschickt.
- Melden Sie sich am Renz-Internetportal an.
- Prüfen und ergänzen Sie alle Angaben und Einstellungen.
- 📄 "Anmelden" Seite BI-3

Self-Sign-In mit einem Link oder QR Code (optional)



Mit der optionalen Funktion "Self-Sign-In" registrieren Sie sich aktiv selbst für Ihre myRENZbox.

- → Sie bekommen vom Verwalter oder Hausmeister einen Link oder QR Code bereitgestellt.
- Kopieren Sie den Link in einen Browser oder nutzen Sie den QR-Code mit einem geeigneten Programm (App).
- → Das Fenster "Registrierung für Ihre myRENZbox" wird geöffnet.

Fenster "Registrierung für Ihre myRENZbox"

- Die Felder im Formular ausfüllen.
- "Konto aktivieren" anklicken.
- \rightarrow Das Konto wird aktiviert.
- → Das Fenster "Registrierung für Ihre myRENZbox" wird geschlossen.
- → Die erfolgreiche Registrierung wird durch das Fenster "Sie wurden erfolgreich registriert" angezeigt.

RENZ	
Sie wurden erfolgreich registriert. Ihre Verwaltung wurde über Ihre Registrierung informiert und prüft die Nach der Freigabe erhalten Sie eine E-Mail mit Ihren Zugangsdaten	se.
Prüfen Sie ggf. den Spam-Ordner in Ihrem E-Mail Programm. Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Ihre Verwaltung.	

Self-Sign-In mit einem Link oder QR Code (optional) Fortsetzung

Betreff: Ihre myRENZbox Zugangsdaten i Sehr geehrter Herr Max Mustermann, willkommen in der Welt der myRENZbox. Alle Informationen um direkt durchzustarten, erhalten Sie mit Der Verwalter oder Hausmeister prüft Ihre Registrierung dieser E-Mail und gibt Ihr Benutzer-Konto frei. Ihre Zugangsdaten zum myRENZbox Kundenkonto: \rightarrow Nach der Freigabe durch den Verwalter oder « Boschstraße 3, 71737 Kirchberg/Murr »: Web-Adresse: https://www.myrenz.com/ Anmeldename: max.mustermann@mustermann.de
Passwort: = In 3 einfachen Schritten sicher und einfach Pakete und Waren empfangen und versenden: i 1. Melden Sie sich in Ihrem Kundenkonto an und aktiveren Sie im Bereich "Logistik" die Paketdienstleister. 2. Erteilen Sie den Paketdienstleistern die Erlaubnis (Abstellgenehmigung) Ihre Pakete in der myRENZbox zuzustellen. Wie das geht und was Sie hierfür tun müssen, wird in Ihrem Kundenkonto ausführlich beschrieben. 3. Legen Sie regionale Händler und Dienstleister an und informieren Sie diese über die neue Zustellmöglichkeit. Sie haben Fragen? Umfassende Informationen sowie Videos und Anleitungen finden Sie auf unserer Website unter « https://www.renzgroup.de/service/myrenzbox-starterkit-jpc.html » Gerne steht Ihnen auch unser Service Team zur Verfügung: Tel. +49 (0)7144 /88675-50 E-Mail: <u>service@renzgroup.de</u> Montag bis Freitag 07:00 - 17:00 Uhr Wie Sie die myRENZbox nutzen können? Wir haben ein paar Beispiele Lassen Sie Ihre Online Bestellungen in die Box liefern und sparen Sie sich den Gang zur nächsten

Hausmeister erhalten Sie Ihre Zugangsdaten per E-Mail.

- Melden Sie sich am Renz-Internetportal an.
- Prüfen und ergänzen Sie alle Angaben und Einstellungen.
- 📄 "Anmelden" Seite BI-3

Startseite "Home"



1

Damit Sie von den für Sie in Frage kommenden Paketdienstleistern (DHL, DPD, GLS, Hermes, Amazon Logistics) an Ihrer myRENZbox Paketkastenanlage Pakete empfangen können, müssen Sie

- diese aktivieren und
- die erforderlichen Abstellgenehmigungen bei allen f
 ür Sie in Frage kommenden Paketdienstleister einzeln erteilen.

📄 "Register "Logistik"" Seite BI-22

Das Register "Home"

- ist die Startseite des Renz-Internetportals nach der Anmeldung.
- informiert Sie ob f
 ür Sie Zustellungen (a) oder von Ihnen zur Abholung bereitgestellte Sendungen (b) noch in der myRENZbox Paketkastenanlage liegen.
- zeigt Ihnen unter "Ihre myRENZbox" (c)
 den Standort und
 - Ihre persönliche PIN für die Anmeldung an der myRENZbox Paketkastenanlage an.
 - "Ihre persönliche PIN für die Anmeldung an der myRENZbox Paketkastenanlage ändern" Seite BI-10
- zeigt Ihnen unter "Zustell-PIN" (d)
 - Ihre Zustell-PIN für alle aktivierten Paketdienstleister an und
 - informiert Sie ob bzw. wieviele Paketdienstleister für die Nutzung der Zustell-PIN aktiviert sind.
 - "Zustell-PIN für alle aktivierten Paketdienstleister ändern" Seite BI-10
 - "Zustell-Pin: Temporäre Zustell-PIN" Seite BI-13
 - 📕 "Register "Logistik"" Seite BI-22
- zeigt Ihnen unter "Abhol-PIN" (e) alle von Ihnen im Renz-Internetportal erstellten Abhol-PIN und deren Status an.



Sie können hier auch eine neue Abhol-PIN erstellen oder eine bestehende Abhol-PIN löschen.

📄 "Abhol-PIN" Seite BI-14

• bietet Ihnen unter "Verschiedenes" (f) weitere wichtige Informationen (Links) an.

Ihre persönliche PIN für die Anmeldung an der myRENZbox Paketkastenanlage ändern



Ihre persönliche PIN für die Anmeldung an der myRENZbox Paketkastenanlage können Sie im Register "Home" ändern.

i

Die Änderung erfolgt mit Rückfrage!

- "Ändern" anklicken.
- → Das Fenster "PIN Änderung" wird angezeigt.



- Zum Ausführen der Änderung "OK" anklicken.
- → Ihre neue persönliche PIN wird angezeigt.

Zustell-PIN für alle aktivierten Paketdienstleister ändern



Die für alle aktivierten Paketdienstleister gültige Zustell-PIN können Sie im Register "Home" ändern.

- 1
- Die Änderung erfolgt mit Rückfrage!
- Die neue Zustell-PIN muss allen aktivierten Paketdienstleistern durch Ändern der jeweiligen Abstellgenehmigung mitgeteilt werden!
 - "Option 1: Sofortige Änderung der Zustell-PIN" Seite BI-11
 - "Option 2: Änderung der Zustell-PIN, die aktuelle PIN bleibt 14 Tage noch aktiv" Seite BI-12
- "Ändern" anklicken.
- → Das Fenster "Zustell-PIN ändern" wird angezeigt.

Zustell-PIN für alle aktivierten Paketdienstleister ändern Fortsetzung

stell-Fill andern	
	Änderung der Zustell-PIN
2	Bevor Sie die Zustell-PIN ändern, beachten Sie bitte die Auswirkungen der verschiedenen Optionen.
	Option 1: Sofortige Änderung der Zustell-PIN
	In diesem Fall wird die Zustell-PIN sofort geändert und die alte Zustell-PIN gelöscht. Lieferungen, welche ggf. bereits zu Ihnen unterwegs sind können mit der alten Zustell-PIN nicht mehr zugestellt werden.
	Wichtig: Bei den Paketdienstleistern ist die Abstellgenehmigung zu aktualisieren, damit diese weiterhin für Sie in die myRENZbox zustellen können. (Neue Zustell-PIN beim Wunschort "myRENZbox" hinterlegen.)
	Neue Zustell-PIN generieren, alte Zustell-PIN löschen
	Option 2: Änderung der Zustell-PIN, die aktuelle PIN bleibt 14 Tage noch aktiv
	In diesem Fall wird die Zustell-PIN sofort geändert, die alte Zustell-PIN bleib im Hintergrund noch 14 Tage aktiv (zusätzlich zur neuen Zustell-PIN). Mit dieser Option können Lieferungen, die mit der alten Zustell-PIN unterwegs sein könnten, noch zugestellt werden. Nach 14 Tagen wird die alte Zustell- PIN automatisch gelöscht.
	Wichtig: Bei den Paketdienstleistern ist die Abstellgenehmigung zu aktualisieren, damit diese weiterhin für Sie in die myRENZbox zustellen können. (Neue Zustell-PIN beim Wunschort "myRENZbox" hinterlegen.)
	Neue Zustell-PIN generieren, alte Zustell-PIN 14 Tage beibehalten
	Abbrechen

Fenster "Zustell-PIN ändern"

Es stehen zwei Optionen zur Verfügung:

- Option 1: Sofortige Änderung der Zustell-PIN
- Option 2: Änderung der Zustell-PIN, die aktuelle PIN bleibt 14 Tage noch aktiv

Option 1: Sofortige Änderung der Zustell-PIN



Die Änderung erfolgt ohne zusätzliche Rückfrage!

- "Neue Zustell-PIN generieren, alte Zustell-PIN löschen" anklicken.
- \rightarrow Das Fenster "Zustell-PIN ändern" wird geschlossen.

→ Die **neue Zustell-PIN** wird generiert und unter "Zustell-PIN" im Register "Home" angezeigt.

1

- Die neue Zustell-PIN gilt ab sofort! Lieferungen die bereits zu Ihnen unterwegs sind, können mit der alten Zustell-PIN <u>nicht</u> mehr zugestellt werden!
- Bei allen aktivierten Paketdienstleistern muss die neue Zustell-PIN <u>zeitnah</u> durch Ändern der jeweiligen Abstellgenehmigung mitgeteilt werden!
 - 📄 "Register "Logistik"" Seite BI-22
- In gespeicherten Lieferadressen (z. B. beim Online Versandhandel) muss die neue Zustell-PIN ebenfalls hinterlegt werden!

Mustermann Max (Benutzer RENZ Abmelden 🖒 Home Zugangsdater Namoneechild Logisti PIN-Verwaltung Historie Ansprechpartne 阑 • Zustell-PIN Abhol-PIN Paketdienst X Abhol-PIN: 382197 Ändern Ihre Z DIM Lösc 792130 für alle Paketdienstleister. Warten auf Einlagerung der Sendung → Abstellgenehmigungen erteilen Es sind keine Handwerker Y Lös Abhol-PIN: 949244 Paketdienstleister Warten auf Einlagerung der Sendung aktiviert! Klicken Sie hier um die Paketdienstleister zu aktivieren: → Abstellgenehmigungen erteile $\overline{\mathbf{v}}$ Verschiedenes Ihre weiteren Dienstleister Dokumente und Informationen

Zustell-PIN für alle aktivierten Paketdienstleister ändern Fortsetzung

Zustell-PIN ändern)
Hal	Änderung der Zustell-PIN	
E	Bevor Sie die Zustell-PIN ändern, beachten Sie bitte die Auswirkungen der verschiedenen Optionen.	
	Option 1: Sofortige Änderung der Zustell-PIN	
	In diesem Fall wird die Zustell-PIN sofort geändert und die alte Zustell-PIN gelöscht. Lieferungen, welche ggf. bereits zu Ihnen unterwegs sind können mit der alten Zustell-PIN nicht mehr zugestellt werden.	
	Wichtig: aktualisieren, damit diese weiterhin für Sie in die myRENZbox zustellen können. (Neue Zustell-PIN beim Wunschort "myRENZbox" hinterlegen.)	
	Neue Zustell-PIN generieren, alte Zustell-PIN löschen	
	Option 2: Änderung der Zustell-PIN, die aktuelle PIN bleibt 14 Tage noch aktiv	
	In diesem Fall wird die Zustell-PIN sofort geändert, die alte Zustell-PIN bleib im Hintergrund noch 14 Tage aktiv (zusätzlich zur neuen Zustell-PIN). Mit dieser Option können Lieferungen, die mit der alten Zustell-PIN unterwegs sein könnten, noch zugestellt werden. Nach 14 Tagen wird die alte Zustell- PIN automatisch gelöscht.	t
	Wichtig: aktualisieren, damit diese weiterhin für Sie in die myRENZbox zustellen können. (Neue Zustell-PIN beim Wunschort "myRENZbox" hinterlegen.)	
	Neue Zustell-PIN generleren, alte Zustell-PIN 14 Tage beibehalten	
	Abbrechen	

Fenster "Zustell-PIN ändern"

Option 2: Änderung der Zustell-PIN, die aktuelle PIN bleibt 14 Tage noch aktiv



Die Änderung erfolgt ohne zusätzliche Rückfrage!

- "Neue Zustell-PIN generieren, alte Zustell-PIN 14 Tage beibehalten" anklicken.
- \rightarrow Das Fenster "Zustell-PIN ändern" wird geschlossen.

- → Die neue Zustell-PIN (a) wird generiert und unter "Zustell-PIN" im Register "Home" angezeigt.
- → Die bisherige Zustell-PIN wird als Temporäre Zustell-PIN (b) angezeigt.
- "Zustell-Pin: Temporäre Zustell-PIN" Seite BI-13

i

- Die neue Zustell-PIN gilt ab sofort!
- Die alte Zustell-PIN gilt noch 14 Tage lang als <u>temporäre</u> Zustell-PIN! Lieferungen die bereits zu Ihnen unterwegs sind, können mit der alten Zustell-PIN noch 14 Tage lang zugestellt werden. <u>Danach nicht mehr</u>!
- Bei allen aktivierten Paketdienstleistern muss die neue Zustell-PIN <u>zeitnah</u> durch Ändern der jeweiligen Abstellgenehmigung mitgeteilt werden!

📕 "Register "Logistik"" Seite BI-22

• In gespeicherten Lieferadressen (z. B. beim Online Versandhandel) muss die neue Zustell-PIN ebenfalls hinterlegt werden!



Zustell-Pin: Temporäre Zustell-PIN







Wurde die Zustell-PIN mit "Option 2: Änderung der Zustell-PIN, die aktuelle PIN bleibt 14 Tage noch aktiv" geändert, wird unter "Zustell-PIN" im Register "Home" die **bisherige Zustell-PIN** in eine **temporäre Zustell-PIN** (a) geändert und als solche angezeigt.

R

"Option 2: Änderung der Zustell-PIN, die aktuelle PIN bleibt 14 Tage noch aktiv" Seite BI-12

1

Diese kann bis zum angezeigten Zeitpunkt genutzt werden.

Sobald dieser Zeitpunkt überschritten wird,

- wird die Temporäre Zustell-PIN automatisch deaktiviert und gelöscht.
- kann keine Zustellung mehr mit dieser Zustell-PIN erfolgen.

Temporäre Zustell-PIN löschen

1

Die temporäre Zustell-PIN kann auch vor dem angezeigten Ablaufzeitpunkt gelöscht werden.

- Zum Löschen der temporären Zustell-PIN "Löschen" anklicken.
- → Das Fenster "Temporären Zustell-PIN löschen" wird angezeigt.

Fenster "Temporären Zustell-PIN löschen"

i

Das Löschen der temporären Zustell-PIN erfolgt **ohne** Rückfrage!

- Zum Löschen "Temporären Zustell-PIN löschen" anklicken.
- → Das Fenster "Temporären Zustell-PIN löschen" wird geschlossen.
- → Die temporäre Zustell-PIN wird gelöscht und unter "Zustell-PIN" im Register "Home" nicht mehr angezeigt.

i

Nach dem Löschen der temporären Zustell-PIN kann mit dieser <u>ab sofort keine</u> Zustellung mehr erfolgen!

Abhol-PIN



RENZ Mustermann Max (Benutzer Abmelden 🖒 PIN-Verwaltung Home Zugangsdater Logistil Historie Ansprechpartner Zustell-PIN ◙ Abhol-PIN 谢 Ihre Zustell-PIN Paketdienst X 792130 für alle N Abhol-PIN: 382197 Paketdienstleister. Warten auf Einlagerung der Sendung → Abstellgenehmigungen erteilen Handwerker Y Abhol-PIN: 949244 U Temporärer istell-PIN 19851 Warten auf Einlagerung der Sendung Zustell-PIN geändert. Der alte PIN 399851 bleibt noch aktiv bis 18.04.2022 Neuer Abhol-PIN × Neue Abhol-PIN generieren Schritt 1: Vergeben Sie einen Namen für diesen neuen Abhol-PIN. Damit können Sie den PIN in der Übersicht besser wieder finden. Schritt 2: Bitte übermitteln Sie dem Paketdienstleister zusammen mit dem Abholauftrag die Abhol-PIN. Die neue Abhol-PIN wird auf der Startseite "Home" angezeigt. Schritt 3: Legen Sie Ihre Abholung in die myRENZBox ein.

Die Abhol-PIN ist eine Einmal-PIN, mit der der Benutzer Personen, Firmen oder Paketdienstleister für einen **einmaligen** Abholvorgang autorisieren kann.

R

Bedienung myRENZbox Steuereinheit IPC – "Paket zur Abholung mit PIN hinterlegen (z. B. Rücksendung)" Seite BS-8

i

Eine Abhol-PIN wird automatisch deaktiviert und gelöscht, sobald der Abholvorgang an der myRENZbox Paketkastenanlage abgeschlossen wird.

Neue Abhol-PIN erstellen

- Zum Anlegen einer neuen Abhol-PIN "Neue Abhol-PIN" anklicken.
- \rightarrow Das Fenster "Neuer Abhol-PIN" wird angezeigt.

Fenster "Neuer Abhol-PIN"



Vergeben Sie für die neue Abhol-PIN einen eindeutigen Namen um die Abhol-PIN in der weiteren Bearbeitung besser identifizieren zu können.

- Geben Sie in das Eingabefeld einen Namen f
 ür die neue Abhol-PIN ein.
- Zum Abschließen des Vorgangs "Neuen Abhol-PIN anlegen" anklicken.
- \rightarrow Das Fenster "Neuer Abhol-PIN" wird geschlossen.

Abhol-PIN Fortsetzung



Neue Abhol-PIN erstellen Fortsetzung

→ Die neue Abhol-PIN (a)

- wird generiert und unter "Abhol-PIN" im Register "Home" angezeigt.
- zur myRENZbox Paketkastenanlage übertragen.
- Bedienung myRENZbox Steuereinheit IPC "Paket zur Abholung mit PIN hinterlegen (z. B. Rücksendung)" Seite BS-8





Abhol-PIN löschen

1

Löschen Sie keine Abhol-PIN, die Sie schon für einen Abholvorgang nutzen, zum Beispiel schon an einen Paketdienstleister mitgeteilt haben!

- "Löschen" in der Kachel der zu löschenden Abhol-PIN anklicken.
- → Das Fenster "Abhol-PIN löschen" wird angezeigt.

Fenster "Abhol-PIN löschen"

i

Das Löschen der Abhol-PIN erfolgt ohne Rückfrage!

- Zum Löschen "Abhol-PIN löschen" anklicken.
- → Das Fenster "Abhol-PIN löschen" wird geschlossen.
- → Die Abhol-PIN wird gelöscht und unter "Abhol-PIN" im Register "Home" nicht mehr angezeigt.

1

Mit der gelöschten Abhol-PIN kann keine Abholung mehr ausgeführt werden.

Register "Zugangsdaten"

 Intre Zugengelen kennelse beginninger menne. Extensions The Automation of the Automation of t	Mustermann Max (Benutzer)	RENZ	Abmelden 🖒	 Das Register "Zugangsdaten" beinhaltet: Ihre Zugangsdaten (a)
 Inter Wohnungsdaten (c) Ihre Ausgebierten Vereinbarungen (d) Ihre Ausgebierten Vereinba				• Ihre Nutzerdaten (b)
In: Zagragdater (a) Arretzurze:	Home Zugangsdater	J Namensschild Logistik PIN-Verwaltung Historie J	Ansprechpartner	• Ihre Wohnungsdaten (c)
Averstansame Bit determining Bit determining <	Ihre Zugangsdaten	(a)		Ihre akzeptierten Vereinbarungen (d)
mergendetaverk Color Reverk stechtiker	Anmeldename:	Max Mustermann		
Reser:	Ihre persönliche PIN:	420582		🧻 "Ihre Zugangsdaten" Seite BI-17
Restructured in """"""""""""""""""""""""""""""""""""	Passwort:			<i>"</i>
Notestated (b) text: Image: Im	Passwort wiederholen:	*Hinweis: Leere Passwort-Felder führen zu keiner Änderung des bestehenden Passwortes.		"Ihre Nutzerdaten" Seite BI-18
sext: wnd Aread: wr Aread: wr with with Wathman: Machiman: Wathman: Machiman: Wathman: wathman: <	Ihre Nutzerdaten	(b)		📄 "Ihre Wohnungsdaten" Seite BI-20
Arret: Imr Nachane: Imr State: Imr Nachane: Imr Nachane: Imr State: Imr Nachane: Imr Nachane: Imr Inter Alzaption: Imr Inter Al	Sprache:	Deutsch 🗸		_
tet. tet. instance: instance: <td< td=""><td>Anrede:</td><td>Herr</td><td></td><td>"Ihre akzeptierten Vereinbarungen" Seite BI-20</td></td<>	Anrede:	Herr		"Ihre akzeptierten Vereinbarungen" Seite BI-20
Nationare: Mat Varaare: Matemana feetse: Medie:	Titel:			
winste: Änderungen speichern festes:stein:	Nachname:	Max		
resset: tieder: tetden (nobi): tet	Vorname:	Mustermann		Änderungen speichern
Retede (model): ++0 171 122557 Career Harmers for 586 descandation/gragen werwooks. Estat: max.mustermaanoffundstermaan de Generations: Reteder (model): Reteder (mode	Festnetz-Telefon:			 Zur Übernahme von Eingaben bzw. Änderungen
Henden under Kr. Bisk Annachtstägangen wervenden. Estatt: Tores Atomse for Skå Annachtstägangen wervenden. Komfortstone: Men Portnamme: Inter Wohnungsdaten (c) Speicherm var erfolgreich. Speicherm var erfolgreich. Speicherm var erfolgreich. Speicherm var erfolgreich. Speicherm nicht möglich sein, werden die fehl haften Eingaben im Register entsprechend markiert. Durch Auflegen des Cursors auf das jeweilige Feld, wind Tooltip mit der Fehlerbeschreibung angezeigt. Beispiel: Nuturgerenbarung (d) Durch Auflegen des Cursors auf das jeweilige Feld, wind Tooltip mit der Fehlerbeschreibung angezeigt. Beispiel: Nuturgerenbarung (d) Durch Auflegen des Cursors auf das jeweilige Feld, wind Tooltip mit der Fehlerbeschreibung angezeigt. Beispiel: Nuturgerenbarung (d) Durch Auflegen des Cursors auf das jeweilige Feld, wind Tooltip mit der Fehlerbeschreibung angezeigt. Beispiel: Nuturgerenbarung (d) Durch Auflegen des Cursors auf das jeweilige Feld, wind Tooltip mit der Fehlerbeschreibung angezeigt. Beispiel: Nuturgerenbarung (d) Durch Auflegen des Cursors auf das jeweilige Feld, wind Tooltip mit der Fehlerbeschreibung angezeigt. Beispiel: Nuturgerenbarung (d) Durch Auflegen des Cursors auf das jeweilige Feld, wind Tooltip mit der Fehlerbeschreibung angezeigt. Beispiel: Nuturgerenbarung Nuturgerenbarung Other Markert Nuturgerenbarung Nuturgeren	Tolofon (mobil):	+49 171 1234567		"Änderungen speichern" anklicken.
Exter: maxmaxtemandemastemande Betwit: Internotigierches spectnem der Anderdrigen winde durch das Fenster "Erfolg" angezeigt. Kombritzen: Networkerzen: Internotigierches spectnem der Anderdrigen winde durch das Fenster "Erfolg" angezeigt. Erfolg Speichern war erfolgreich. Internotigierches spectnem der Anderdrigen winde durch das Fenster "Erfolg" angezeigt. Kombritzen: Stat: Konbergstur Stat: Konbergstur Stat: Konbergstur Stat: Konbergstur Stat: Stat: Konbergstur Stat: Stat: Stat: Konbergstur Agartment-kanner: Internotigierches spectnem der Anderdringen winde Agartment-kanner: Sollte ein Speichern nicht möglich sein, werden die fehl haften Eingaben im Register entsprechend markiert. Durch Auflegen des Cursors auf das jeweilige Feld, winder Tooltip mit der Fehlerbeschreibung angezeigt. Beispiel: Mobil-Telefon: 0 123 7654321 (nkorrekter Format der Mebiltunknummer.	relefon (nobil).	Diese Nummer für SMS-Benachrichtigungen verwenden.		
Mainer attende atte	E-Mail:	max.mustermann@mustermann.de		durch das Fenster Erfolg" angezeigt
Postbuume: Ine Wohnungsdaten (c) Land: Germany Stati: KrichbergsMurr Postbutanti: 71737 Srasse: Isostbutade Hassnumme: 3 Etage: Apartment-Numme: Ihre akzeptierten Vereinbarungen (d) Daterschutzerklarung: * Congon Nutzungswereinbarung: * Congon Nutzungswereinbarung: * Congon	Komfortzone:	Nein		
Ihre Wohnungsdaten (C) Lund: Germany Stat: KordhergMurr Postlettahi: 71737 Stasse: Bockstraße Nasanumme: 3 Etage: Sollte ein Speichern nicht möglich sein, werden die fehl haften Eingaben im Register entsprechend markiert. Appartment-Numme: Durch Auflegen des Cursors auf das jeweilige Feld, wird Tooltip mit der Fehlerbeschreibung angezeigt. Datenschutzerklärung: Conceptent Nutungswerekhanung: 0 123 7654321 Informektes Format der Mobilfunknummer.	Postnummer:			Erfolg
Land: Germany Stad: Kurchberg/Murr Postleitzahl: 71737 Stasse: Boschstradle Hausnummer: 3 Etage: Sollte ein Speichern nicht möglich sein, werden die fehl haften Eingaben im Register entsprechend markiert. Apartment-Nummer: DuterschutzerMarungen Ihre akzeptierten Verwirber (d) DatenschutzerMarung: Azeeger Nutzungsvereinbarung: 123 7654321 Interkers Format der Mobilfunknummer.	Ihre Wohnungsdaten	(c)		Speichern war erfolgreich.
stad: krthbergMur Postletzahl: 71737 strasse: Boschstradle Hausnummer: 3 Etage:	Land:	Germany		
Postietizahi: 2137 Strasse: Boschstrade Hausnummer: 3 Etage: Sollte ein Speichern nicht möglich sein, werden die fehl haften Eingaben im Register entsprechend markiert. Durch Auflegen des Cursors auf das jeweilige Feld, wird Tooltip mit der Fehlerbeschreibung angezeigt. Ihre akzeptierten Vereinbarungen (d) Datenschutzerklärung: Inzergen Nutzungsvereinbarung: Inzergen	Stadt:	Kirchberg/Murr		
Strasse: Boschstrade Hausnummer: 3 Etage: Sollte ein Speichern nicht möglich sein, werden die fehl haften Eingaben im Register entsprechend markiert. Durch Auflegen des Cursors auf das jeweilige Feld, wird Tooltip mit der Fehlerbeschreibung angezeigt. Ihre akzeptierten Vereinbarungen (d) Datenschutzerklärung: Intergen Nutzungsvereinbarung: Anzeigen	Postleitzahl:	71737		
Hausnummer: 3 Etage: Appartment-Nummer: Appartment-Nummer: Sollte ein Speichern nicht möglich sein, werden die fehl haften Eingaben im Register entsprechend markiert. Durch Auflegen des Cursors auf das jeweilige Feld, wird Tooltip mit der Fehlerbeschreibung angezeigt. Daterschutzerklärung: Axxeigen Nutzungsvereinbarung: Axxeigen	Strasse:	Boschstraße		
Etage: Appartment-Nummer: Appartment-Nummer: Solite ein Speichern nicht möglich sein, werden die fehr haften Eingaben im Register entsprechend markiert. Durch Auflegen des Cursors auf das jeweilige Feld, wird Tooltip mit der Fehlerbeschreibung angezeigt. Ihre akzeptierten Vereinbarungen (d) Datenschutzerklärung: Z Azzeigen Nutzungsvereinbarung: Z Azzeigen O 123 7654321 Inkorrektes Format der Mobilfunknummer.	Hausnummer:	3		
Appartment-Nummer: Infarten Enrigaben im Register entsprechend marktelt. Durch Auflegen des Cursors auf das jeweilige Feld, wird Tooltip mit der Fehlerbeschreibung angezeigt. Beispiel: Nutzungsvereinbarung: Anzeigen Nutzungsvereinbarung: Anzeigen	Etage:			Solite ein Speichern nicht möglich sein, werden die fehl
Ihre akzeptierten Vereinbarungen (d) Datenschutzerklärung: Image: Anzeigen Nutzungsvereinbarung: Image: Anzeigen Otor Antegen des Consols auf das jeweinige Feid, wirder Tooltip mit der Fehlerbeschreibung angezeigt. Beispiel: Mutzungsvereinbarung: Image: Anzeigen O 123 7654321 Inkorrektes Format der Mobilfunknummer.	Appartment-Nummer:			Durch Auflegen des Cursors auf das jeweilige Feld wird
Datenschutzerklärung: Anzeigen Nutzungsvereinbarung: Anzeigen Nutzungsvereinbarung: Anzeigen	Ihre akzeptierten Verein	ibarungen (d)		Tooltip mit der Fehlerbeschreibung angezeigt.
Nutzungsvereinbarung: 🛛 Anzeigen 🛛 duzeigen 🖉 duzeigen 🖉 bilder der Mobilfunknummer.	Datenschutzerklärung:	✓ Anzeigen		Beispiel:
	Nutzungsvereinbarung:	✔ Anzeigen		Mobil-Telefon: 0 123 7654321

Mustermann Ma	ax (Benutzer)		ľ	ENZ			Abmelden (
Home	Zugangsdaten	Namensschild	Logistik	PIN-Verwaltung	Historie	Ansprechpartner	
Ihre Zugang	gsdaten						
Anmeldename:		Max Mustermann				(a)	
Ihre persönliche	PIN:	420582				(b)	
Passwort:						(c)	
Passwort wiede	rholen:					(C)	
		'Hinweis: Leere Passwort-Felde	er führen zu keine	r Änderung des bestehende	n Passwortes.		
Ihre Nutzer	daten						
Sprache:		Deutsch			~		
Anrede:		Herr			~		
Titel:							
Nachname:		Max					
Vorname:		Mustermann					
Festnetz-Telefor	n:						
Telefon (mobil):		+49 171 1234567					
		Diese Nummer für SMS-Be	nachrichtigunger Istermann.de	verwenden.			
E-Mail:		Diese Adresse für Benachri	chtigungen verw	enden.			
Komfortzone:		Nein			~		
Postnummer:							
Ihre Wohnu	Ingsdaten						
Land:		Germany			~		
Stadt:		Kirchberg/Murr					
Postleitzahl:		71737					
Strasse:		Boschstraße					
Hausnummer:		3					
Etage:							
Appartment-Nu	immer:						
Ihre akzept	ierten Vereinh	barungen					
Datanashutnashi	1×runor						
vatenschutzerk	iorang.	Anżelgen					
Nutzungsverein	ibarung:	Anżelgen					
		Änderungen speichern					

Ihre Zugangsdaten

Die Daten zur Anmeldung am Renz-Internetportal werden unter "Ihre Zugangsdaten" angezeigt bzw. verwaltet.

(a) Anmeldename

Der Anmeldename wird nur angezeigt und kann nicht selbst geändert werden.

(b) Ihre persönliche PIN

Ihre persönliche PIN für die Anmeldung an der myRENZbox Paketkastenanlage wird nur angezeigt.

"Ihre persönliche PIN für die Anmeldung an der myRENZbox Paketkastenanlage ändern" Seite BI-10

(c) Passwort, Passwort wiederholen

Passwort ändern

Das Passwort kann bei Bedarf geändert werden.

- In das Eingabefeld "Passwort:" das neue Passwort eingeben.
- In das Eingabefeld "Passwort wiederholen:" das Passwort wiederholen.
- Zur Übernahme der Änderung die Schaltfläche "Änderungen speichern" anklicken.

📄 "Änderungen speichern" Seite BI-16

i

- Änderungen am Passwort müssen bei der Anmeldung berücksichtigt werden.
- Das Passwort muss mindesten 8 Zeichen lang sein.

Home Ihre Zugang Anmeldename: Ihre persönliche Passwort:	Zugangsdaten	Namensschild					
Ihre Zugang Anmeldename: Ihre persönliche Passwort:			l Logistik	PIN-Verwaltung	Historie	Ansprechpartner	
Ihre Zugang Anmeldename: Ihre persönliche Passwort:							
Anmeldename: Ihre persönliche Passwort:	jsdaten						
Ihre persönliche Passwort:		Max Mustermann					
Passwort:	PIN:	420582					
Passwort wieder	holen:						
rasswort wicoci	indicit.	*Hinweis: Leere Passwort	-Felder führen zu keine	er Änderung des bestehender	n Passwortes.		
Ihre Nutzero	daten						
Sprache:	(a)	Deutsch			~		
Anrede:	(b)	Herr			~		
Titel:	(c)						
Machanama	(-)	Max					
Nachname:	(d)	MdX					
Vorname:		Mustermann					
Festnetz-Telefon	(e)						
Telefon (mobil):	(0)	+49 171 1234567					
	[Diese Nummer für SN	1S-Benachrichtigunger	verwenden. (f)			
E-Mail:		max.mustermann@	@mustermann.de				
Komfortzone:		Nein	achrichtigungen verw	enden.	~		
Postnummer:							
Ihre Wohnu	ngsdaten						
Land:		Germany			~		
Stadt:		Kirchberg/Murr					
Postleitzahl:		71737					
Strasse:		Boschstraße					
Hauspurster		3					
Hausnummer:		3					
Etage:							
Appartment-Nur	mmer:						
Ihre akzepti	ierten Verein	barungen					
Datenschutzerkl	ärung:	✓ Anzelgen					
Nutzungsvereinb	barung: I	✓ Anzelgen					
		Ändeningen soek	rhem				
		rinderungen spek					

Ihre Nutzerdaten

Ihre für die Nutzung des Renz-Internetportals und der myRENZbox Paketkastenanlage erforderlichen Daten werden unter "Ihre Nutzerdaten" angezeigt bzw. verwaltet.

(a) Auswahlliste "Sprache:"

Über die Auswahlliste "Sprache" kann die Dialogsprache des Renz-Internetportals für den Benutzer festgelegt werden.

(b) Auswahlliste "Anrede:"

Über das Auswahlfeld "Anrede" wird die Anrede des Benutzers (Frau, Herr, Familie, Firma) festgelegt.

(c) Eingabefeld "Titel:"

Über das Eingabefeld "Titel" kann bei Bedarf ein Titel (z. B. Dr., Prof.) eingegeben werden.

(d) Eingabefelder "Nachname:"* und "Vorname:"*

Über diese Eingabefelder werden Vor- und Nachname des Benutzers eingetragen.

1

Die Eingabefelder "Nachname:" und "Vorname:" müssen befüllt sein.

(e) Eingabefeld "Festnetz-Telefon:"* und "Telefon (mobil):"

Über die Eingabefelder "Festnetz-Telefon:" und "Telefon (mobil):" kann die Festnetznummer und die Mobilfunknummer des Benutzers mit Ländervorwahl hinterlegt werden.

(f) Auswahlbox "Diese Nummer für SMS-Benachrichtigungen verwenden"

Die Mobilfunknummer kann optional für Benachrichtigungen verwendet werden. Dafür muss die Auswahlbox "Diese Nummer für SMS-Benachrichtigungen verwenden." aktiviert werden.

Die Verfügbarkeit der Benachrichtigung per SMS ist abhängig vom gewählten Servicevertrag. Darüber informiert Sie der Verwalter. Die Alternative zur Benachrichtigung per SMS ist die Nutzung der myRENZbox IPC App oder die Benachrichtigung per E-Mail.

"Änderungen speichern" Seite BI-16

* Pflichtfeld

Mustermann M	Max (Benutzer)			R	ENZ			Abmelden 🖒
Home	Zugangsdaten	n	Namensschild	Logistik	PIN-Verwaltung	Historie	Ansprechpartne	er
Ihre Zugan	gsdaten							
Anmoldonomo		Ma	v Mustermann					
Anneidename		Ivid	A Musterniann					
Ihre persönlich	e PIN:	420	1582					
Passwort:								
Passwort wied	erholen:							
		*Hinw	eis: Leere Passwort-Feld	er führen zu keiner	Änderung des bestehenden	Passwortes.		
Ihre Nutze	rdaten							
Sprache:		Deu	itsch				~	
Anrede:		Her	r				~	
Titel:								
Nachname:		Ma	x					
Vorname:		Mu	stermann					
Festnetz-Telefo	in:							
Telefon (mobil)	e	+4	9 171 1234567					
	(a)	Di	ese Nummer für SMS-Be	nachrichtigungen	verwenden.			
E-Mail:	(9)		ese Adresse für Benachri	ichtigungen verwe	nden. (h)			
Komfortzone:	(j)	Nei	n		()		~	
Postnummer:	(k)							
	()							
Ihre Wohn	ungsdaten							
Land:		Ger	many				~	
Stadt:		Kiro	hberg/Murr					
Postleitzahl:		717	37					
Strasse:		Bos	chstraße					
Hausnummer		3						
ndushuililler.		-						
Etage:								
Appartment-N	ummer:							
Ihre akzep	tierten Verein	ıbarı	ingen					
Datenschutzer	klärung:	~	Anzelgen					
Nutzungsverei	nbarung:	~	Anzelgen					
			,					
			Ändeningen speicher					
			Anderungen speichen	•				

(g) Eingabefeld "E-Mail:"

Tragen Sie eine gültige E-Mail-Adresse ein.

(h) Auswahlbox "Diese Adresse für Benachrichtigungen verwenden."

Die E-Mail-Adresse kann optional für Benachrichtigungen verwendet werden. Dafür muss die Auswahlbox "Diese Adresse für Benachrichtigungen verwenden." aktiviert werden.

i

Die Alternative zur Benachrichtigung per E-Mail ist die Nutzung der myRENZbox IPC App oder die Benachrichtigung per SMS.

Die Verfügbarkeit der Benachrichtigung per SMS ist abhängig vom gewählten Servicevertrag.

(j) Auswahlliste "Komfortzone:"

Hat ein Bewohner ein Handicap, kann dieser Bewohner durch Auswahl von "Ja" mit der Komfortzone-Funktion, gekennzeichnet werden.

1

Die Kennzeichnung "Komfortzone" wird in der Bereitstellung der verfügbaren Paketkästen berücksichtigt. Bei einer Zustellung werden dann beispielsweise nur die Paketkästen für die Zustellung freigegeben, welche in der erreichbaren Zone für den Benutzer liegen (barrierefreie Planung).

(k) Eingabefeld "Postnummer:"

Geben Sie hier Ihre Postnummer von DHL ein.

📄 "Änderungen speichern" Seite BI-16

Mustermann	Max (Benutzer)		G	RENZ			Abmelden (
Home	Zugangsdaten	Namensschild	Logistik	PIN-Verwaltung	Historie	Ansprechpartner	
Postnummer:							
Ihre Wohr	nungsdaten	(a)					
Land:		Germany			~		
Stadt:		Kirchberg/Murr					
Postleitzahl:		71737					
Strasse:		Boschstraße					
Hausnummer		3					
Etage:							
Appartment-M	Nummer:						
Ihre akzep	otierten Vereink	oarungen (b)				
Datenschutze	rklärung:	 Anzelgen 					
Nutzungsvere	inbarung:	 Anzelgen 					
		Änderungen speiche	m				

Ihre Wohnungsdaten

"Ihre Wohnungsdaten" (a) ist durch die Eingaben des Verwalters bzw. Hausmeisters bzw. durch Ihre Angaben während den optionalen Registrierungsprozessen vorbelegt und kann durch den Benutzer individuell angepasst werden.

Г		1			1
		1			
	1	-	-	-	

- Die hier eingetragenen Daten werden in der Steuereinheit der myRENZbox Paketkastenanlage bei dem entsprechenden Benutzer angezeigt.
- Weichen Anlagenstandort und die Briefanschrift des Bewohners voneinander ab, muss in diesem Register die Briefanschrift eingegeben werden. Dazu die Felder entsprechend ausfüllen.
- Eingaben bzw. Änderungen mit "Änderungen speichern" speichern.
- "Änderungen speichern" Seite BI-16

Ihre akzeptierten Vereinbarungen

Ihre akzeptierten Vereinbarungen (b)

- die Datenschutzerklärung und
- die Nutzungsvereinbarung*

können durch Anklicken der jeweiligen Schaltfläche "Anzeigen" angezeigt werden.

Die Datenschutzerklärung und die Nutzungsvereinbarung müssen bei der Erstanmeldung am Renz-Internetportal akzeptiert werden.





Durch Deaktivieren einer oder beider Auswahlboxen wird der **Zugang deaktiviert** und kann nur durch den Verwalter bzw. Hausmeister wieder aktiviert werden.

^{*} Abhängig vom Anlagenbetreiber

Register "Namensschild" (optional)

Mustermann I	Max (Benutzer)		L.	ENZ			Abmelden 🖒
Home	Zugangsdaten	Namensschild	Logistik	PIN-Verwaltung	Historie	Ansprechpartner	
Ihr Namen Hier können	isschild Sie die Anzeige Ihres	Namensschildes eir	istellen				
Text Zeile 1:	Namensschild Z	eile 1					
Text Zeile 2:	Namensschild Z	eile 2					
	*Hinweis: Die m	aximale Länge pro 1	extzeile beträg	jt 20 Zeichen.			
Änderun	gen speichern						

Hier können Sie die Anzeige Ihres digitalen Namensschildes an der myRENZbox Paketkastenanlage einsehen und verwalten.

1

- Diese Funktion steht nur zur Verfügung, wenn das Ausstattungsmerkmal "Renz-Digital-Namensschild" in der myRENZbox Paketkastenanlage verfügbar und vom Verwalter oder Hausmeister freigegeben ist.
- Es stehen zwei Textzeilen mit jeweils 20 Zeichen zur Verfügung. Das Eingabefeld "Text Zeile 2" kann für Hinweise, wie z. B. "Werbung, nein danke!" bzw. "Werbung, ja bitte!" verwendet werden.
- Der Verwalter oder Hausmeister kann das Register "Namensschild" sperren, so dass Änderungen durch den Benutzer nicht möglich sind.
- Bei Bedarf die Eingabefelder entsprechend ausfüllen bzw. ändern.
- Eingaben bzw. Änderungen mit "Änderungen speichern" speichern.

Register "Logistik"

Mustermann I	Max (Benutzer)		5	ENZ		Abmelder
Home	Zugangsdaten	Namensschild	Logistik	PIN-Verwaltung	Historie	Ansprechpartner
lhre Logist Bitte wählen	tikpartner Sie nachstehend, die	von Ihnen gewüns	:hten Logistikp	vartner aus:		
Logi	stikpartner	Be	merkungen			Aktion
• C	amazon	Da my dii Ut de Vo S	mit dieser Pak (RENZbox zust esem Paketdier er den Button n Registrierun raussichtliche min	etdienstleister für Sie ir ellen kann, müssen Sie ıstleister registrieren. "Aktivieren" können S gsvorgang starten. Dauer: 5 Minuten	ı der sich bei ie direkt	Aktivieren
•	DHL:	Da my dii Ut de Vo	mit dieser Pak (RENZbox zust esem Paketdier er den Button n Registrierung raussichtliche	etdienstleister für Sie ir ellen kann, müssen Sie istleister registrieren. "Aktivieren" können S gsvorgang starten. Dauer: 10 Minuten	i der sich bei ie direkt	Aktivieren
DPD	dpo		mit dieser Pak (RENZbox zust esem Paketdier er den Button n Registrierung raussichtliche	etdienstleister für Sie ir ellen kann, müssen Sie istleister registrieren. "Aktivieren" können S gsvorgang starten. Dauer: 10 Minuten	i der sich bei ie direkt	Aktivleren
GLS	<mark>7</mark> GLS	Da my dii Ot de Va Va	mit dieser Pak (RENZbox zust esem Paketdier er den Button n Registrierung raussichtliche	etdienstleister für Sie in ellen kann, müssen Sie istleister registrieren. "Aktivieren" können S sporgang starten. Dauer: 10 Minuten	ı der sich bei ie direkt	Aktivieren
Herr	Hermes	Da my dii Üt de Vo	mit dieser Pak (RENZbox zust esem Paketdier er den Button n Registrierung raussichtliche	etdienstleister für Sie ir ellen kann, müssen Sie ıstleister registrieren. "Aktivieren" können S gsvorgang starten. Dauer: 5 Minuten	i der sich bei ie direkt	Aktivleren

Im Register "Logistik" können Sie die für Sie an Ihrer myRENZbox Paketkastenanlage freigegebenen Logistikpartner (= Paketdienstleister) einsehen und verwalten.



- Damit Sie von den f
 ür Sie in Frage kommenden Logistikpartnern (DHL, DPD, GLS, Hermes, Amazon Logistics) an Ihrer myRENZbox Paketkastenanlage Pakete empfangen und versenden können, m
 üssen Sie
 - diese aktivieren und
 - die erforderlichen Abstellgenehmigungen bei allen für Sie in Frage kommenden Logistikpartnern einzeln erteilen.
- Welche Logistikpartner verfügbar sind, wird von Renz verwaltet. Sollte ein Logistikpartner fehlen, wenden Sie sich an Ihren Verwalter oder Hausmeister.
- Standardmäßig sind nach der Erstanmeldung am Renz-Internetportal alle Logistikpartner "deaktiviert".

Aktivierung der gewünschten Logistikpartner

Mustermanı	n Max (Benutzer)		R	ENZ			Abmelden (
Home	Zugangsdaten	Namensschild	Logistik	PIN-Verwaltung	Historie	Ansprechpartner	
lhre Logi Bitte wähle	stikpartner en Sie nachstehend, die	von Ihnen gewünsc	hten Logistikp	artner aus:			
Lo	gistikpartner	Ber	merkungen			Aktion	
• Ar	amazon	Dai my die Üb der Vor	mit dieser Pake RENZbox zuste sem Paketdien er den Button n Registrierung raussichtliche I min	tdienstleister für Sie ir Illen kann, müssen Sie stleister registrieren. "Aktivieren" können S svorgang starten. Jauer: 5 Minuten	ı der sich bei ie direkt	Aktivlere	n
• =	- 70-44 (L)= 1L	Dai my die Üb der Vor Vor 10	mit dieser Pake RENZbox zuste sem Paketdien er den Button n Registrierung raussichtliche I min	tdienstleister für Sie in Ilen kann, müssen Sie stleister registrieren, "Aktivieren" können S svorgang starten. Dauer: 10 Minuten	n der sich bei ie direkt	Aktiviere	n
• DF		Dai my die Üb der Vor Vor	mit dieser Pake RENZbox zuste sem Paketdien er den Button n Registrierung raussichtliche I min	tdienstleister für Sie in Illen kann, müssen Sie stleister registrieren. "Aktivieren" können S svorgang starten. Dauer: 10 Minuten	n der sich bei ie direkt	Aktiviere	n
GI	GLS	Dai my die Üb der Vor 10	mit dieser Pake RENZbox zuste sem Paketdien er den Button n Registrierung raussichtliche D min	tdienstleister für Sie in Ilen kann, müssen Sie stleister registrieren. "Aktivieren" können S svorgang starten. Dauer: 10 Minuten	n der sich bei ie direkt	Aktiviere	n
• He	Hermes	Da my die Üb der Vor	mit dieser Pake RENZbox zuste sem Paketdien er den Button n Registrierung raussichtliche D	tdienstleister für Sie ir Ilen kann, müssen Sie stleister registrieren. "Aktivieren" können S svorgang starten. Dauer: 5 Minuten	n der sich bei ie direkt	Aktiviere	n

i

- Jeder gewünschte Logistikpartner muss einzeln aktiviert und der jeweilige Registrierungsvorgang (in der Regel Erteilung einer Abstellgenehmigung) vollständig durchlaufen werden.
- Bei jedem Logistikpartner muss einzeln eine Abstellgenehmigung erteilt werden.
- Der Aktivierungsprozess ist für alle aktuellen Logistikpartner sinngemäß gleich.
- Detaillierte Video-Tutorials finden im "myRENZbox Starterkit IPC" auf der Web-Seite der RenzGroup.

Den direkten Link finden Sie im Register "Home" unter Verschiedenes:

Verschiedenes	$\overline{\mathbf{O}}$
(i)	Ihre weiteren Dienstleister → Ihre Zusteller / Abholer Verwaltung
	Dokumente und Informationen → Renz Starter-Kit

- Den gewünschten Logistikpartner auswählen.
 - "Aktivieren" beim ausgewählten Logistikpartner anklicken.
- \rightarrow Das Fenster "Logistik Konfiguration" wird angezeigt.

Aktivierung der gewünschten Logistikpartner Fortsetzung

Logistik Konfiguration	X
Aktivierung DHL-Logistikp	rozess
_ 	Schritt 1
DHI	 Den unten angezeigten Link anklicken um ihre myRENZbox bei der DHL zu aktivieren:
5112	DHL Ablageort Konfiguration
Zusteller PIN-Code:	Wenn Sie noch nicht bei der DHL registriert sind müssen Sie "Registrieren" anklicken und sich bei DHL registrieren.
532901	
	Schritt 2
	 Bei Ablageort "Anderer Ort" anklicken und im Textfeld folgenden Text einfügen:
	myRENZbox PIN: 532901 Boschstraße 3, 71737 Kirchberg/Murr
	Bestätigen Sie Ihre Eingabe anschließend mit einem Klick auf "Speichern"
	 Geben Sie dann Ihre E-Mail Adresse und Ihr DHL Passwort an und bestätigen Sie mit "Anmelden".
	Schritt 3
	 Die erfolgreiche Bestätigung wird Ihnen bei DHL direkt angezeigt. Melden Sie sich bei DHL ab, und schließen Sie das DHL Fenster. Bestätigen Sie Ihre Anmeldung auf myRENZ.com mit "Aktivieren".
	Aktivieren
Beispiel: DHL.	

Mustermann Max (Benutzer RENZ Abmelden (') Home Zugangsdaten Namensschild Logistik PIN-Verwaltung Historie Ansprechpartner Ihre Logistikpartner Bitte wählen Sie nachstehend, die von Ihnen gewünschten Logistikpartner aus: Logistikpartner Bemerkungen Aktion Damit dieser Paketdienstleister für Sie in der myRENZbox zustellen kann, müssen Sie sich bei ülsem Paketdienstleister registrieren. Über den Button "Aktivieren" können Sie direkt den Registrierungsvorgang starten. Vo<u>rau</u>ssichtliche Dauer: 5 Minuten amazon orauss. 5 min Amazon 532901 DHL Lieferadressen Konfiguration Ablageort Konfiguration: Damit dieser Paketdienstleister für Sie in der myRENZbox zustellen kann, müssen Sie sich bei diesem Paketdienstleister registrieren. Über den Button "Aktivieren" können Sie direkt den dpd egistrierungsvorgang starten. oraussichtliche Dauer: 10 Minuten 10 min Damit dieser Paketdienstleister für Sie in der myRENZbox zustellen kann, müssen Sie sich bei diesem Paketdienstleister registrieren. Über den Button "Aktivieren" können Sie direkt den GLS Registrierungsvorgang starten. Voraussichtliche Dauer: 10 Minuten GLS 10 min Damit dieser Paketdienstleister für Sie in der myRENZbox zustellen kann, müssen Sie sich bei ülesem Paketdienstleister registrieren. Über den Button "Aktivieren" können Sie direkt den Registrierungsvorgang starten. Vorzussichtliche Dauer: 5 Minuten **Hermes** Hormo

Beispiel: DHL.

Fenster "Logistik Konfiguration"



Im Fenster "Logistik Konfiguration" werden alle für den jeweiligen Logistikpartner erforderlichen Schritte und zu berücksichtigenden Informationen aufgezeigt und erklärt. Der Link "Ablageort Konfiguration" führt zu den jeweiligen Onlineportalen der Logistikpartner um die dort erforderlichen Schritte unmittelbar durchführen zu können.

Wenn das Hinterlegen der erforderlichen Schritte beim Logistikpartner (z. B.: Registrierung, Erteilung der Abstellgenehmigung und Hinterlegung des Ablageorts) erfolgreich beendet wurde:

- Die Schaltfläche "Aktivieren" anklicken.
- → Das Fenster "Logistik Konfiguration" wird geschlossen.
- → Im Register "Logistik" ist der Logistikpartner (im Beispiel DHL) nun aktiviert.
- → Zustellungen durch diesen Logistikpartner an Sie sind ab sofort an dieser myRENZbox Paketkastenanlage möglich.

Unter "Bemerkungen"

- wird die Zustell-PIN (=Pincode des Dienstleisters) angezeigt.
- befindet sich ein Link, mit dem bei Bedarf der Ablageort und die ggf. geänderte Zustell-PIN bei dem Logistikpartner angepasst werden kann.
- Zustell-PIN siehe **"Startseite "Home""** Seite BI-9
- Zustell-PIN ändern siehe "Zustell-PIN für alle aktivierten Paketdienstleister ändern" Seite BI-10

Deaktivierung von Logistikpartnern

Mustermann Max (Benutzer)		RENZ			Abmelden 🖒
Home Zugangsdaten	Namensschild Log	istik PIN-Verwalt	tung Historie	Ansprechpartr	er
Ihre Logistikpartner					
Bitte wählen Sie nachstehend, die v	on Ihnen gewünschten Lo	gistikpartner aus:			
Logistikpartner	Bemerkun	jen -			
2m270n	Pincode Dienstlei	les 5329	01		
alliazoli	Ablageor Konfigura	t <u>Amaz</u> ition: <u>Konfi</u>	on Lieferadressen guration		Deaktivieren
Amazon					
744	Pincode Dienstlei	les 532 ters:	901	_	
•	Ablageor	Konfiguration: DHL Konfiguration:	Lieferadressen figuration		Deaktivieren
DHL					
	Pincode Dienstlei:	les 5329	901	_	
• 🌒 aba	Ablageor	Konfiguration: DPD	Lieferadressen figuration		Deaktivieren
DPD					
	Pincode Dienstlei:	les 532	901	_	
	Ablageor	Konfiguration: GLS	Lieferadressen figuration		Deaktivieren
GLS					
Hormos	Pincode Dienstlei	les 5329	01	_	
	Ablageor Konfigura	t <u>Herm</u> ition: Konfi	<u>es Lieferadressen</u> g <u>uration</u>		Deaktivieren
Hermes					

Logistik Konfiguration × Deaktivierung DHL-Logistikprozess Sie sind im Begriff die Zustellungen und Abholungen von DHL einzustellen. Dadurch kann DHL keine Pakete mehr an Ihrer Paketkastenanlage hinterlegen. DHL Bedenken Sie bitte auch, dass ggf. geschlossene Ablageverträge separat zu kündigen sind. Diese Deaktivierung führt lediglich dazu, dass Ihnen DHL keine Pakete mehr zustellen kann. Sie können diese Deaktivierung auch jederzeit wieder rückgängig machen. Soll der DHL-Prozess nun deaktiviert werden? Mustermann Max (Benutzer RENZ Abmelden 🖒 Home Zugangsdaten Namensschild Logistik PIN-Verwaltung Historie Ansprechpartne Ihre Logistikpartner Bitte wählen Sie nachstehend, die von Ihnen gewünschten Logistikpartner aus Logistikpartner Bemerkungen Pincode des Dienstleisters: 532901 amazon Ablageort Konfiguration: Amazon Lieferadressen Konfiguration Am270 Damit dieser Paketdienstleister für Sie in der myRENZbox zustellen kann, müssen Sie sich bei diesem Paketdienstleister registrieren. Über den Button "Aktivieren" können Sie direkt den ngsvorgang starten. tliche Dauer: 10 Minuten 10 mir 53290⁻

Wenn Sie einen Logistikpartner wieder deaktivieren möchten, können Sie dies im Register "Logistik" vornehmen.

- Den gewünschten Logistikpartner auswählen.
- "Deaktivieren" beim ausgewählten Logistikpartner anklicken.
- → Das Fenster "Logistik Konfiguration" wird angezeigt.

► Fenster "Logistik Konfiguration"

1

i.

Die Deaktivierung erfolgt ohne zusätzliche Rückfrage!

- Die Schaltfläche "Deaktivieren" anklicken.
- → Das Fenster "Logistik Konfiguration" wird geschlossen.
- → Der Logistikpartner wird deaktiviert.

- Achten Sie darauf, dass nach einer Deaktivierung dieser Logistikpartner nicht mehr zustellen kann und dass die Abstellgenehmigung auf jeden Fall immer auf dem Internetportal des Logistikpartners entzogen werden muss.
- Bitte beachten Sie, dass eine Deaktivierung bei den Logistikpartnern bis zu 14 Tage dauern kann.

 Eine erneute Aktivierung ist möglich. Jedoch müssen dann alle Aktivierungsschritte, auch beim Logistikpartner, erneut durchgeführt werden.

Register "PIN-Verwaltung"

Mustermann Max (Benutzer)		RENZ		Abmelden 🖰		
Home Zugangsdaten	Namensschild I	ogistik PIN-Verwaltung	Historie Ans	prechpartner		
Ihre Zusteller / Abholer \ Hier können Sie persönliche Zu	/erwaltung usteller mit deren PINs bearl	peiten:				
Name	PIN	Gültigkeit		Aktion		
• Paketdienst A	94150	15 Immer		Deaktiveren		
Paketdienst B	14718	7 Deaktivie	rt	Aktivleren		
Neuer Eintrag	Eintrag bearbeiten	Neuer PIN				

Mit der PIN-Verwaltung können Sie weitere Logistiker, Firmen, Personen, etc. für Zustellungen und Abholungen an dieser myRENZbox Paketkastenanlage durch eine **PIN** = **Dauer-PIN** autorisieren.

1

- Die Zustellungen oder Abholungen erfolgen an der myRENZbox Paketkastenanlage mit dem Prozess "PIN".
- Diese PIN kann im Gegensatz zur Abhol-PIN mehr als nur einmal genutzt werden.

Mustermann Max (Benutz Home Zugang Ihre Zusteller / Abh Hier können Sie persönl Name	er) idaten Namensschild oler Verwaltung iche Zusteller mit deren PINs F	Logistik PIN-Verv bearbeiten:	Waltung Historie Ans	Abmelden (
Home Zugang Ihre Zusteller / Abh Hier können Sie persönl Name	idaten Namensschild oler Verwaltung iche Zusteller mit deren PINs F	Logistik PIN-Verv bearbeiten:	waltung Historie Ans	prechpartner
Ihre Zusteller / Abh Hier können Sie persönl Name	oler Verwaltung iche Zusteller mit deren PINs F	bearbeiten:		
Ihre Zusteller / Abh Hier können Sie persönl Name	oler Verwaltung iche Zusteller mit deren PINs F	bearbeiten:		
Hier können Sie persönl	iche Zusteller mit deren PINs F	bearbeiten:		
Name	F			
		IN	Gültigkeit	Aktion
Paketdienst A	S	141505	Immer	Deaktiveren
• Paketdienst B	1	47187	Deaktiviert	Aktivieren

Neuen Eintrag erstellen

- "Neuer Eintrag" anklicken.
- \rightarrow Das Fenster "PIN verwalten" wird angezeigt.

Register "PIN-Verwaltung" Fortsetzung



Fenster "PIN verwalten"

→ Die neue PIN f
ür den neuen Eintrag wird im Anzeigefeld "PIN-Code:" (c) angezeigt.

1

Die neue PIN ist vom System vorbelegt und kann in diesem Fenster nicht verändert werden.

- Wählen Sie unter Piktogramm (a) ein Symbol f
 ür diese neue PIN aus.
- Geben Sie einen Namen oder eine Bezeichnung in das Eingabefeld "Name oder Bezeichnung für den Lieferanten:" (b) ein.

i

Vergeben Sie für die neue PIN einen eindeutigen Namen um die PIN in der weiteren Bearbeitung besser identifizieren zu können.

Über die Felder "Gültig von:" (d) und "Gültig bis:" (e) kann eine zeitliche Gültigkeit der PIN festgelegt werden.

1

Für eine zeitlich **nicht** eingeschränkte Gültigkeit müssen die Felder leer bleiben.

Die Eingabe des Datums kann auch über ein Kalenderfenster erfolgen.

Dazu das Symbol _____ anklicken.

- "Anlegen" anklicken.
- → Der neue Eintrag wird angelegt und im Register "PIN-Verwaltung" unter "Ihre Zusteller / Abholer Verwaltung" angezeigt.
- Teilen Sie diese PIN dem entsprechenden Anwender mit.

i

Weisen Sie den Anwender darauf hin, dass an der Steuereinheit der myRENZbox Paketkastenanlage der Prozess "PIN" verwendet werden muss.

Achten Sie darauf, dass die PIN nicht für Dritte zugänglich ist.

Bedienung myRENZbox Steuereinheit IPC – "Paket zur Abholung mit PIN hinterlegen (z. B. Rücksendung)" Seite BS-8

Mustermann Max	(Benutzer)			REN	2		Ą	bmelden (
Home	Zugangsdaten	Namensschild	Lo	gistik PIN-V	/erwaltung	Historie /	Ansprechpartner	
Ihre Zusteller Hier können Sie	· / Abholer Ver persönliche Zuste	waltung eller mit deren PIN	ls bearbe	iten:				
Name			PIN		Gültigkeit		Aktion	
• Randwerke	er 3		783823		Immer		Deaktiveren	
• Paketdiens	LA A		941505		Immer		Deaktiveren	
• Paketdiens	t B		147187		Deaktiviert		Aktivieren	
Neuer El	ntrag	Eintrag bearbei	ten	Neuer	PIN			

Register "PIN-Verwaltung" Fortsetzung

Mustermann Ma	əx (Benutzer)			ENZ	3			Abmelden (
Home	Zugangsdaten	Namensschild	l Logistik	PIN-Ve	rwaltung	Historie	Ansprechpartner	
Ihre Zustelle Hier können Si	er / Abholer Verv e persönliche Zustel	valtung ler mit deren PII	Vs bearbeiten:					
Name			PIN		Gültigkeit		Aktion	
• Randwer	ker 3		783823		Immer		Deaktiver	n
• Paketdier	nst A		941505		Immer		Deaktivere	n
• Paketdier	nst B	(a)	147187	(b)	Deaktiviert		Aktivieree (d)	•
Neuer	Eintrag		iten		N			

Einträge bearbeiten

Mit "Eintrag bearbeiten" (a) können Sie jederzeit vorhandene Einträge anpassen.



Neue PIN für bestehenden Eintrag generieren

Mit "Neuer PIN" **(b)** können Sie für einen bestehenden Eintrag eine neue PIN generieren.

i

- Das Generieren einer neuen PIN erfolgt ohne Rückfrage!
- Achten Sie unbedingt darauf, dass Sie den richtigen Eintrag ausgewählt haben, bevor Sie "Neuer PIN" anklicken.
- Wählen Sie den gewünschten Eintrag aus.
- "Neuer PIN" anklicken.
- → Es wird **sofort** automatisch eine neue PIN generiert und angezeigt.

Eintrag deaktivieren / aktivieren

Mit "Deaktivieren" (c) können Sie einen Eintrag deaktivieren.

Dazu

- wählen Sie den gewünschten Eintrag aus.
- "Deaktivieren" (c) anklicken.
- Bestätigen Sie die Sicherheitsabfrage mit "OK"
- \rightarrow Der Eintrag ist deaktiviert.

	Name	PIN	Gültigkeit	Aktion
•	Handwerker 3	554816	Deaktiviert	Aktivieren
•	Paketdienst A	941505	Deaktiviert	Aktivieren
•	Report R	147187	Deaktiviert	Aktivieren

i

Der Eintrag

- bleibt in der Liste stehen,
- kann nicht gelöscht werden,
- wird als deaktiviert angezeigt. und
- kann wieder mit "Aktivieren" (d) aktiviert werden.

Register "Historie"

Mustermann Max (Benutzer)		R	ENZ			Abmelden 🖒
Home Zugangsdaten	Namensschild	Logistik	PIN-Verwaltung	Historie	Ansprechpartner	
Historie Ihrer Lieferungen						
Zustellung			Abholung			
31.08.2017 09:25:17 Pincode von in 15(S)			31.08.2017 09:26:35 DHL-DE-HASCI aus 15	5(S)		
30.08.2017 09:32:43 Pincode von in 17(S)			30.08.2017 09:43:06 Unbekannt aus 17(S)			
30.08.2017 09:32:30 Pincode von in 16(S)			30.08.2017 09:43:23 Unbekannt aus 16(S)			
30.08.2017 09:31:37 Unbekannt in 15(5)			30.08.2017 09:43:40 Mustermann aus	15(S)		
30.08.2017 09:31:14 Unbekannt in 14(S)			30.08.2017 09:43:42 Mustermann aus	14(S)		
12.01.2017 07:03:10 Pincode von in 2(L)			12.01.2017 09:53:52 DHL-DE-71737 aus 2	(L)		
27 12 2016 00:11:52			11.01.2017 09:29:54 Mustermann aus	3(M)		
DHL-DE-71737 in 3(M)						

Im Register "Historie" kann die gesamte Historie Ihrer Zustellungen bzw. Abholungen eingesehen werden.



Die Historie wird laufend fortgeschrieben und nicht gelöscht.

Register "Ansprechpartner"

Mustermann	Max (Benutzer)		L.	ENZ			Abmelden 🖒	
Home	Zugangsdaten	Namensschild	Logistik	PIN-Verwaltung	Historie	Ansprechpartner		
Ihre Haus	verwaltung							4
RENZ Boschstraf 71737 Kird DE	3e 3 chberg/Murr							
Ihre Hauss RENZ Boschstraf 71737 Kird BE	meister 3e 3 Shberg/Murr							
								+

Im Register "Ansprechpartner" werden Ihre Ansprechpartner für Hausverwaltung und Hausmeister angezeigt.

Inhalt

Allgemeines B	8S-2
Umfang Standardkomponenten E	BS-2
Anmeldung mit einem elektronischen Schlüsselchip von Renz oder anlagenbetreiberspezifische Zugangsmedien (Karten, Chips,) Elektronischer Schlüsselchip der Firma Renz	BS-2 BS-2
Scrollen der Anzeige E	BS-2
Briefkästen mit elektronischem Schloss bei Brief- und Paketkastenanlagen E	BS-2
Dialogsprache ändern B	8S-3
Paket abholenB	8S-4
Paket abholenB Abholung mit PIN (z. B. Rücksendung)B	8S-4 8S-7
Paket abholen B Abholung mit PIN (z. B. Rücksendung) B Allgemeines B	35-4 3 5-7 35-7
Paket abholen	35-4 35-7 35-7
Paket abholen	35-4 35-7 35-7 35-7 35-8
Paket abholen	35-4 35-7 35-7 35-8 5-12



Zur Anmeldung benötigen Sie Ihren elektronischen Schlüsselchip oder Ihre persönliche PIN. Alternativ können Sie anstatt des elektronischen Schlüsselchip ein anlagenbetreiberspezifisches Zugangsmedium (Karten, Chip, ...) verwenden. In der Anleitung wird hier stellvertretend für diese weiteren Zugangsmedien vom elektronischen Schlüsselchip gesprochen.

"Ihre persönliche PIN für die Anmeldung an der myRENZbox Paketkastenanlage ändern" Seite BI-10

Allgemeines

Umfang Standardkomponenten





Dargestellt: myRENZbox Steuereinheit IPC 8"

Standardumfang

- a Touchdisplay
- b Leseeinheit
- Die Anordnung der Komponenten kann individuell abweichen und es können weitere Authentifizierungskomponenten verbaut sein.

Anmeldung mit einem elektronischen Schlüsselchip von Renz oder anlagenbetreiberspezifische Zugangsmedien (Karten, Chips, ...)

Wenn nicht anders beschrieben, muss zur Anmeldung der elektronische Schlüsselchip bzw. das Zugangsmedium mit geringem Abstand an die Leseeinheit (b) gehalten werden.

Elektronischer Schlüsselchip der Firma Renz

Mögliche Farben der elektronischen Schlüsselchips für Benutzer sind Grau und Schwarz.



- Elektronische Schlüsselchips können angelegt/gesperrt und ersetzt werden.
- Für Benutzer kann dies durch die Verwaltung bzw. den Hausmeistern der myRENZbox Paketkastenanlage oder durch Renz erfolgen.

Scrollen der Anzeige

In Anzeigen, in denen der Inhalt nicht vollständig im Touchdisplay dargestellt wird, kann die Anzeige durch Wischen am rechten Rand, nach oben oder unten bewegt werden.

Service - Fach öffnen							
Paketkästen							
1 M	2 S	3 S					
frei	frei	frei					
4 S	5 XL	6 M					
frei	frei	frei					
8 XS	9 XS	10 S					
frei	frei	frei					
11 XL	12 M	13 S					
frei	frei	frei					
14 XS	15 XS	16 XS					
frei	frei	frei					
ZURÜCK	RENZ	🛞 DEUTSCH					

Beispielhafte Abbildung

Briefkästen mit elektronischem Schloss bei Brief- und Paketkastenanlagen

 Nach einer erfolgreichen Authentifizierung durch einen Bewohner an der Steuereinheit und der Auswahl "Abholung" öffnen sich die zugeordneten Briefkästen mit elektronischem Schloss automatisch.

Sofern eine Abholung in einem Paketkasten für den Bewohner bereit liegt, wird der Briefkasten mit elektronischem Schloss immer **zusätzlich** zum Paketkasten geöffnet. Bitte vergessen Sie in diesem Fall nicht, alle Türen am Ende der Abholung wieder zu schließen!

- Die Briefkästen mit elektronischem Schloss können nicht von einem Zusteller geöffnet werden. Die Zustellung in Briefkästen erfolgt ausschließlich über die Einwurfklappe.
- Die Administration der Briefkästen mit elektronischem Schloss erfolgt ausschließlich über das Renz-Internetportal. Hausmeister können die Briefkästen nicht öffnen, dies ist nur mit spezieller Freigabe möglich.

Dialogsprache ändern



Beispiel: Startbildschirm

1

- Die Dialogsprache kann in jeder Maske geändert werden.
- Nach 30 Sekunden Leerlauf wechselt die Anzeige automatisch wieder zur Standardsprache der myRENZbox Paketkastenanlage.
- Das Sprachfeld (im Beispiel "Deutsch") anklicken.
- → Die Anzeige wechselt in das Menü "Mögliche Dialogsprachen".

Menü "Mögliche Dialogsprachen"

- Die gewünschte Dialogsprache anklicken.
- → Die Anzeige wechselt in der ausgewählten Dialogsprache wieder in die Ausgangsmaske zurück.

Paket abholen



Anmeldung Bewohner Bitte Chip an die Leseeinheit halten Ju Anmeldung mit PIN B DEUTSCH **〈** ZURÜCK RENZ



Startbildschirm

- "Bewohner" anklicken.
- Die Anzeige wechselt zu "Anmeldung Bewohner".

Anmeldung Bewohner

Anmeldung mit einem elektronischen Schlüsselchip oder der myRENZbox IPC App

- Den elektronischen Schlüsselchip an die Leseeinheit halten oder mit der myRENZbox IPC App authentifizieren.
 - 📄 "Anmeldung mit einem elektronischen Schlüsselchip von Renz oder anlagenbetreiberspezifische Zugangsmedien (Karten, Chips, ...)" Seite BS-2
- Die Anzeige wechselt zum Bewohner-Menü. \rightarrow

oder

Anmeldung mit Ihrer persönlichen PIN

- "Anmeldung mit PIN" anklicken.
- Die Anzeige wechselt zur PIN-Eingabe.
- **PIN-Eingabe** ►
 - Ihre persönliche PIN über die Tastatur eingeben und mit "Anmelden" bestätigen.
 - 🧮 Bedienung Renz-Internetportal Ihre persönliche PIN siehe "Startseite "Home"" Seite BI-9
- Die Anzeige wechselt zum Bewohner-Menü. \rightarrow



Mit 🖾 kann die PIN-Eingabe im Feld "PIN" gelöscht

Paket abholen Fortsetzung

	Jonas Müller					
	Abholen		Einlegen			
🗙 АВМ	ELDEN	RENZ	🛞 DEUTSCH			

Bewohner-Menü

- "Abholen" anklicken.

Für diesen Benutzer ist kein Paket zur Abholung hinterlegt

→ Die Anzeige wechselt zur Informationsanzeige "Keine Pakete vorhanden".

K	eine Pakete vorhande	en.
	☆ Zum Hauptmenü	
× ABMELDEN	RENZ	🛞 DEUTSCH

 Mit "Zum Hauptmenü" zurück zum Bewohner-Menü wechseln.

oder

Mit "ABMELDEN" aktiv abmelden und zum Startbildschirm wechseln.

Für diesen Benutzer ist ein Paket zur Abholung hinterlegt

- → Es öffnen sich alle Türen zu den Paketkästen, die Pakete für den Benutzer beinhalten.
- \rightarrow Die Anzeige wechselt zur Informationsanzeige "Fächer leeren".

* Nur Paketkastenanlagen mit der Option Briefkasten mit elektronischem Schloss.

Paket abholen Fortsetzung



RENZ

Fächer leeren

- Alle Inhalte aus dem Paketkasten bzw. den Paketkästen entnehmen.
- Alle Türen schließen.

1

Wenn dem Benutzer ein Briefkasten mit elektronischem Schloss* zugewiesen ist, unbedingt auch die zusätzlich geöffnete Tür des Briefkastens schließen.

 \rightarrow Die Anzeige wechselt zu "Paket erfolgreich abgeholt".



Die Hinweise zur Vermeidung von Sach- und Personenschäden in dieser Bedienungsanleitung beachten!

📄 "Sicherheit"

Paket erfolgreich abgeholt

- \rightarrow Der Abholvorgang ist beendet.
- "Zum Hauptmenü" anklicken.
- → Die Anzeige wechselt zum Bewohner-Menü.

oder

- "ABMELDEN" anklicken.
- → Die Anzeige wechselt zum Startbildschirm.

i

B DEUTSCH

- Sollte der Benutzer versehentlich eine Tür zu einem Paketkasten geschlossen haben, ohne den Inhalt aus dem Paketkasten entnommen zu haben, kann durch erneutes Anmelden dieser Paketkasten erneut geöffnet werden.
- Die **erneute Anmeldung** muss jedoch **innerhalb** der an der myRENZbox Paketkastenanlage **vorgegeben Zeitspanne** erfolgen. Diese beträgt in der Regel ca. 1 Minute!

× ABMELDEN

Abholung mit PIN (z. B. Rücksendung)

Allgemeines

Der Benutzer kann für eine Person, eine Firma oder einem Logistiker bzw. Paketdienstleister seiner Wahl Pakete hinterlegen und durch eine PIN diese Abholer für die myRENZbox Paketkastenanlage autorisieren.

1

- Ein Versand oder eine Rücksendung muss vorher auf der Homepage des jeweiligen Logistikers bzw. Paketdienstleisters beauftragt werden.
- Es ist darauf zu achten, dass die Sendungen ausreichend frankiert sind.
- Die Abholung ist teilweise gebührenpflichtig.

Der Zugriff erfolgt

i

- über eine individuell, direkt an der myRENZbox Paketkastenanlage generierte Einmal-PIN oder
- über eine im Renz-Internetportal erstellte einmal gültige Abhol-PIN oder
- über eine im Renz-Internetportal bzw. mit der myRENZbox IPC App angelegte PIN = Dauer-PIN.
- Sowohl die Einmal-PIN als auch die Abhol-PIN müssen für den jeweiligen Abholvorgang individuell dem jeweiligen Abholer mitgeteilt werden!
- Bedienung Renz-Internetportal "Register "PIN-Verwaltung"" Seite BI-26
- Bedienung Renz-Internetportal "Abhol-PIN" Seite BI-14

Abholung (z. B. Rücksendung) mit Abhol-PIN vorbereiten

Neue Abhol-PIN generieren Schritt 1: Vergeben Sie einen Namen für diesen neuen Abhol-PIN. Damit können Sie den PIN in der Übersicht besser wieder finden. Abhol-PIN DHL Paket Mayer 02.04.2022 Schritt 2: Bitte übermitzten Sie dem Paketdienstleister zusammen mit dem Abholauftrag die Abhol-PIN. Die neue Abhol-PIN wird auf der Startseiter "Home" angezeigt.
Schritt 1: Vergeben Sie einen Namen für diesen neuen Abhol-PNN. Damit können Sie den PNN in der Übersicht besser wieder finden. Abhol-PIN DHL Paket Mayer 02.04.2022 Schritt 2: Bitte übermitteln Sie dem Paketdienstleister zusammen mit dem Abholauftrag die Abhol-PNN. Die neue Abhol-PNN wird auf der Startseite "Home" angezeigt.
Vergeben Sie einen Namen für diesen neuen Abhol-PNN. Damit können Sie den PN in der Übersicht besser wieder finden. Abhol-PIN DHL Paket Mayer 02.04.2022 Schritt 2: Bitte übermittein Sie dem Pakerdienstleister zusammen mit dem Abholauftrag die Abhol-PIN. Die neue Abhol-PIN wird auf der Startselie "Home" angezeigt.
Abhol-PIN DHL Paket Mayer 02.04.2022 Schritt 2: Bitte übermittein Sie dem Pakerdienstleister zusammen mit dem Abholauftrag die Abhol-PIN. Die neue Abhol-PIN wird auf der Startselie "Home" angezeigt.
Schritt 2: Bitte übermitteln Sie dem Paletdienstleister zusammen mit dem Abholauftrag die Abhol-PIN. Die neue Abhol-PIN wird auf der Startseite "Home" angezeigt.
Bitte übermitteln Sie dem Paketdienstleister zusammen mit dem Abholauftrag die Abhol-PN. Die neue Abhol-PN wird auf der Startseite "Home" angezeigt.
Schritt 3:
Legen Sie Ihre Abholung in die myRENZBox ein.
Marian Akkal 2001 and ana Akkarakan

VOR- UND NACHNAME*	
ADRESSZUSATZ MYRENZbox PIN: 534138	
PLZ*	

Im Renz-Internetportal eine neue Abhol-PIN erstellen.

Bedienung Renz-Internetportal – "Abhol-PIN" Seite BI-14

Abhol-PIN		$\overline{\mathbf{v}}$
F	Abhol-PIN DHL Paket Mayer 02.04.2022 Abhol-PIN: 534138 Warten auf Einlagerung der Sendung	Löschen
		Neue Abhol-PIN

Einen Abholauftrag beim vorgesehen Paketdienstleister (z. B. DHL, DPD, GLS, Hermes, Amazon Logistics) erteilen.



Im Adresszusatz muss "myRENZbox PIN:" und die Abhol-PIN eintragen werden! Im Beispiel: myRENZbox PIN: 534138

 Danach zeitnah das Paket zur Abholung mit PIN in der myRENZbox Paketkastenanlage hinterlegen.



Paket zur Abholung mit PIN hinterlegen (z. B. Rücksendung)



Anmeldung mit Ihrer persönlichen PIN

- "Anmeldung mit PIN" anklicken.
- → Die Anzeige wechselt zur PIN-Eingabe.

Paket zur Abholung mit PIN hinterlegen (z. B. Rücksendung) Fortsetzung



PIN-Eingabe

_

- Ihre persönliche PIN über die Tastatur eingeben und mit "Anmelden" bestätigen.
- Bedienung Renz-Internetportal Ihre persönliche PIN siehe "Startseite "Home"" Seite BI-9
- \rightarrow Die Anzeige wechselt zum Bewohner-Menü.

Mit kann die PIN-Eingabe im Feld "PIN" gelöscht werden.

Bewohner-Menü

- "Einlegen" anklicken.
- → Die Anzeige wechselt zu "Einlegen für…"



Einlegen für …

- "PIN" anklicken.
- \rightarrow Die Anzeige wechselt zu "PIN-Abholer".

Paket zur Abholung mit PIN hinterlegen (z. B. Rücksendung) Fortsetzung

PIN-Abholer					
	Ein	imal-PIN gene	rieren	>	
oder Abholer mit Dauer-PIN wählen:					
(a)	Handwerker 3 Apotheke		Abhol-P Mayer	'IN DHL Paket 02.04.2022	(b)
< ZURÜ	CK	RENZ		🛞 DEI	UTSCH
Beispiel für Dauer-PINs und Abhol-PIN					





PIN-Abholer

Für den Abholer existiert eine Dauer-PIN oder eine Abhol-PIN

- → Die im Renz-Internetportal bzw. mit der myRENZbox IPC App angelegten aktiven persönlichen Zusteller/Abholer mit Dauer-PINs (a) und die im Renz-Internetportal erstellten aktiven Abhol-PINs (b) werden unter "oder Abholer mit Dauer-PIN wählen:" angezeigt.
- Den gewünschten persönlichen Zusteller/Abholer mit Dauer-PIN bzw. Abhol-PIN anklicken.
- → Die Anzeige wechselt zur Auswahl der Größe des Paketkastens.

oder

Für den Abholer existiert weder eine Dauer-PIN noch eine Abhol-PIN

- "Einmal-PIN generieren" anklicken.
- \rightarrow Die Anzeige wechselt zur Informationsanzeige "Einmal-PIN".

Einmal-PIN

- \rightarrow Es wird eine individuelle PIN Nummer generiert und angezeigt.
- Diese PIN Nummer notieren und an den Abholer mitteilen.
- "Weiter" anklicken.
- → Die Anzeige wechselt zur Auswahl der Größe des Paketkastens.

- Auswahl der Größe des Paketkastens
- → Die verfügbaren Paketkästengrößen werden angezeigt.
- Die gewünschte Größe des Paketkastens anklicken.
- → Die Anzeige wechselt zur Informationsanzeige "Paket einlegen und Tür schließen".

1

Innerhalb jeder Paketkastengröße wird die Anzahl der noch freien Paketkästen angezeigt.

Paket zur Abholung mit PIN hinterlegen (z. B. Rücksendung) Fortsetzung

i Bitte das Paket in das Fach legen und Tür schließen.			
K Fachgröße wechseln	RENZ	🛞 DEUTSCH	
Bitte entfernen Fach und so	i Sie das Paket a chließen Sie dar	us dem falschen nach die Tür.	
	RENZ	🛞 DEUTSCH	
Das Paket wurde erfolgreich abgelegt.			

Paket einlegen und Tür schließen

Paketgröße passt zum Paketkasten

- Das Paket in den Paketkasten legen.
- Die T
 ür schlie
 ßen.
- → Die Anzeige wechselt zu "Paket erfolgreich abgelegt".

oder

Paketgröße passt NICHT zum Paketkasten

- Die Tür NICHT schließen.
- "Fachgröße wechseln" anklicken.
- → Die Anzeige wechselt zur Informationsanzeige "Falsches Fach ausgewählt".



Die Hinweise zur Vermeidung von Sach- und Personenschäden in dieser Bedienungsanleitung beachten!

"Sicherheit"

Falsches Fach ausgewählt

- Alle gegebenenfalls schon eingelegten Pakete wieder herausnehmen.
- Die T
 ür schlie
 ßen.
- → Die Anzeige wechselt wieder zu "Größe des Paketkastens auswählen".



Die Hinweise zur Vermeidung von Sach- und Personenschäden in dieser Bedienungsanleitung beachten!

"Sicherheit"

Paket erfolgreich abgelegt

- \rightarrow Der Einlegevorgang ist beendet.
- "Zum Hauptmenü" anklicken.
- → Die Anzeige wechselt zum Bewohner-Menü.

oder

- "ABMELDEN" anklicken.
- \rightarrow Die Anzeige wechselt zum Startbildschirm.

Paket einem anderen Benutzer hinterlegen



Der Benutzer kann für einen anderen Benutzer der myRENZbox Paketkastenanlage Pakete hinterlegen.

Startbildschirm

"Bewohner" anklicken.

Anmeldung Bewohner

Anmeldung mit einem elektronischen Schlüsselchip oder der myRENZbox IPC App

- Den elektronischen Schlüsselchip an die Leseeinheit halten oder mit der myRENZbox IPC App authentifizieren.
 - "Anmeldung mit einem elektronischen Schlüsselchip von Renz oder anlagenbetreiberspezifische Zugangsmedien (Karten, Chips, ...)" Seite BS-2
- → Die Anzeige wechselt zum Bewohner-Menü.

oder

B DEUTSCH

Anmeldung mit Ihrer persönlichen PIN

- "Anmeldung mit PIN" anklicken.
- → Die Anzeige wechselt zur PIN-Eingabe.
- PIN-Eingabe
- Ihre persönliche PIN über die Tastatur eingeben und mit "Anmelden" bestätigen.
 - Bedienung Renz-Internetportal Ihre persönliche PIN siehe "Startseite "Home"" Seite BI-9
- → Die Anzeige wechselt zum Bewohner-Menü.

Mit kann die PIN-Eingabe im Feld "PIN" gelöscht werden.



RENZ

ZURÜCK

Paket einem anderen Benutzer hinterlegen Fortsetzung

	Jonas Müller			
	Abholen		Einlegen	
×A	BMELDEN	RENZ	🛞 DEUTSCH	

Bewohner-Menü

- "Einlegen" anklicken.
- → Die Anzeige wechselt zu "Einlegen für…"



► Einlegen für ...

- "Bewohner" anklicken.
- \rightarrow Die Anzeige wechselt zu "Bitte Empfänger wählen".

Bitte Empfänger wählen				
A – F				
G – M	Gruber Lukas	Jensen William		
N — S	Johansson Alice	Müller Jonas		
T – Z	Nowak Lena	Peeters Emma		
Q				
ZURÜCK	RENZ	3	🛞 DEUTSCH	

Bitte Empfänger wählen

- Den gewünschten Empfänger aus der Bewohnerliste anklicken.
- → Die Anzeige wechselt zur Auswahl der Größe des Paketkastens.

i

- Zur Auswahl des Empfängers, ggf. die Anzeige durch Wischen am rechten Rand, nach Oben oder Unten bewegen.
- Über die Suchfunktion eine Tastatureingabe gesucht werden.

Paket einem anderen Benutzer hinterlegen Fortsetzung





Auswahl der Größe des Paketkastens

- → Die verfügbaren Paketkästengrößen werden angezeigt.
- Die gewünschte Größe des Paketkastens anklicken.
- → Die Anzeige wechselt zur Informationsanzeige "Paket einlegen und Tür schließen".

1

Innerhalb jeder Paketkastengröße wird die Anzahl der noch freien Paketkästen angezeigt.

Paket einlegen und Tür schließen

Paketgröße passt zum Paketkasten

- Das Paket in den Paketkasten legen.
- Die T
 ür schlie
 ßen.
- → Die Anzeige wechselt zu "Paket erfolgreich abgelegt".

oder

Paketgröße passt NICHT zum Paketkasten

- Die Tür **NICHT** schließen.
- "Fachgröße wechseln" anklicken.
- → Die Anzeige wechselt zur Informationsanzeige "Falsches Fach ausgewählt".



Die Hinweise zur Vermeidung von Sach- und Personenschäden in dieser Bedienungsanleitung beachten!



- Falsches Fach ausgewählt
- Alle gegebenenfalls schon eingelegten Pakete wieder herausnehmen.
- Die T
 ür schlie
 ßen.
- → Die Anzeige wechselt wieder zu "Größe des Paketkastens auswählen".



Die Hinweise zur Vermeidung von Sach- und Personenschäden in dieser Bedienungsanleitung beachten!

📄 "Sicherheit"



Paket einem anderen Benutzer hinterlegen Fortsetzung

D D-l		al as la st
Das Pak	et Wurde erfolgreich	abgelegt.
imes abmelden	RENZ	🛞 DEUTSCH

► Paket erfolgreich abgelegt

- \rightarrow Der Einlegevorgang ist beendet.
- "Zum Hauptmenü" anklicken.
- \rightarrow Die Anzeige wechselt zum Bewohner-Menü.

oder

- "ABMELDEN" anklicken.
- \rightarrow Die Anzeige wechselt zum Startbildschirm.

Eingelegte Pakete wieder entnehmen







Es besteht die Möglichkeit zum Versand oder zur Rücksendung eingelegte Pakete wieder zu entnehmen.

Startbildschirm

"Bewohner" anklicken.

Anmeldung Bewohner

Anmeldung mit einem elektronischen Schlüsselchip oder der myRENZbox IPC App

- Den elektronischen Schlüsselchip an die Leseeinheit halten oder mit der myRENZbox IPC App authentifizieren.
 - "Anmeldung mit einem elektronischen Schlüsselchip von Renz oder anlagenbetreiberspezifische Zugangsmedien (Karten, Chips, ...)" Seite BS-2
- → Die Anzeige wechselt zum Bewohner-Menü.

oder

Anmeldung mit Ihrer persönlichen PIN

- "Anmeldung mit PIN" anklicken.
- → Die Anzeige wechselt zur PIN-Eingabe.
- PIN-Eingabe
- Ihre persönliche PIN über die Tastatur eingeben und mit "Anmelden" bestätigen.
- > Die Anzeige wechselt zum Bewohner-Menü.
 - Bedienung Renz-Internetportal Ihre persönliche PIN siehe "Startseite "Home"" Seite BI-9

Mit kann die PIN-Eingabe im Feld "PIN" gelöscht werden.

Eingelegte Pakete wieder entnehmen Fortsetzung

Jonas Müller			
Abholen		Einlegen	
× ABMELDEN	RENZ	🛞 DEUTSCH	

Einlegen für ... Ewohner Bewohner PIN PIN V Rücksendung entnehmen



Bewohner-Menü

- . "Einlegen" anklicken.
- → Die Anzeige wechselt zu "Einlegen für…"

Einlegen für ...

- "Rücksendung entnehmen" anklicken.
- \rightarrow Die Anzeige wechselt zu "Rücksendung entnehmen".

Rücksendung entnehmen

- \rightarrow Es werden alle eingelegten Pakete des Bewohners angezeigt.
- Das betreffende Paket anklicken.
- $\rightarrow~$ Die Anzeige wechselt zur Informationsanzeige "Fächer leeren".

Eingelegte Pakete wieder entnehmen Fortsetzung

			Fäche
	i		– Alle⊺ – Alle⊺
Bitte Paket e	ntnehmen und Tür s	chließen.	Wenn dem zugewiese kastens scl
			\rightarrow Die Ar
	RENZ	🛞 DEUTSCH	•
			Die Hinwe dieser Bed
			"Sich
			► Pake
	\checkmark		\rightarrow Der Al
Paket	t erfolgreich abgeho	lt.	– "Zum
			\rightarrow Die Ar
ť	군 Zum Hauptmenü		oder — "ABN
			\rightarrow Die Ar
× ABMELDEN	RENZ	🛞 DEUTSCH	

er leeren

- Inhalte aus dem Paketkasten entnehmen.
- üren schließen.

Benutzer ein Briefkasten mit elektronischem Schloss* n ist, unbedingt auch die zusätzlich geöffnete Tür des Briefhließen.

nzeige wechselt zu "Paket erfolgreich abgeholt".

ise zur Vermeidung von Sach- und Personenschäden in lienungsanleitung beachten!

erheit"

t erfolgreich abgeholt

- bholvorgang ist beendet.
- Hauptmenü" anklicken.
- nzeige wechselt zum Bewohner-Menü.
- IELDEN" anklicken.
- nzeige wechselt zum Startbildschirm.

* Nur Paketkastenanlagen mit der Option Briefkasten mit elektronischem Schloss.